

2023

# 大同市科技报告工作培训

大同市科学技术情报研究所 翁帅

## 目录



科技报告制度  
建设概况



科技报告  
撰写与审核



科技报告  
呈交与发布



科技报告  
服务系统使用



## 科技报告制度建设概况

# 科技报告的内涵及特点

科技报告是**科研人员**为了描述其所从事的科研活动的**过程、进展和结果**，并按照**规定格式**编写的特种文献。**科研项目**是一种由政府出资购买的公共产品和服务，科技报告则是科研项目产出的主要表现形式。

其特点为：

专业性强

时效性强

编写规范

管理严格

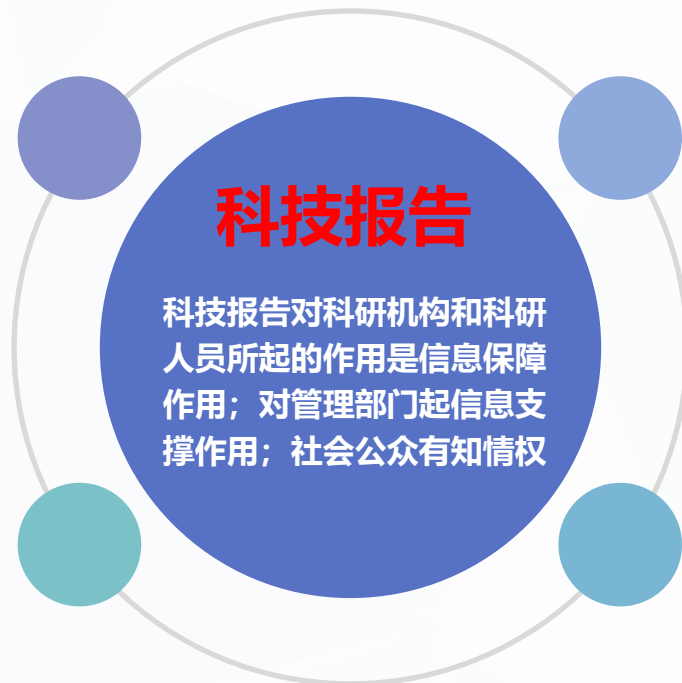
# 科技报告的作用

## 科研机构知识管理和技术积累的重要载体

科技报告工作是**全程记录**本单位科研过程、规范科研活动的有效管理措施，能够强化科研档案的归档和保存能力，避免本单位技术和知识随着时间流逝或者人员变动而流失，促进科研的阶梯式递增。

## 避免重复立项，增加科研工作的透明度

对科技报告的综合分析，可以有效避免不同科研管理体系中的**重复立项**，减少财政资金浪费。科技报告包含丰富的技术内容和研究细节，并配备完整的数据、图表、照片等内容，有利于对科技成果的真实性和创新性进行实时检验，有利于增加科研工作的透明度，有利于杜绝虚假行为，建立科研诚信体系，防止学术腐败。



## 规范科研活动，提升科研效率和科研投入效益

科技报告的创造者也是直接使用者。撰写科技报告是科研人员的基本功，有利于**规范科研活动及其管理过程**。对科技报告完整保存和充分开发利用，可以提高后续研究的技术起点，缩短研究周期，避免重复研究，**提升科研效率和科研投入效益**。科技报告是科研人员主持或参与科研项目的有效凭据，**是一种新型的著作权表现形式**。

## 提供了解、利用科技计划项目和成果的新渠道

科技报告体系将**为国家财政科技投入提供新的成果展示方式**，积累形成社会科技资产，为社会公众提供了解、利用科技计划项目和成果的新渠道，有利于增强全社会对我国科技投入模式的理解和支持，有利于对科技创新活动进行精细化、规范化的管理

# 科技报告与其他科技文献的区别



## 科研档案

对科研档案  
的文献化



## 期刊论文

有较强的  
互补关系



## 专利

有利于专  
利的申报



## 科学数据

不同类型的  
科技资源



## 可研报告

不能作为科  
技报告



## 结题报告

在科技报  
告的基础  
上可生成  
结题报告



## 工作总结

杜绝提交  
工作总结

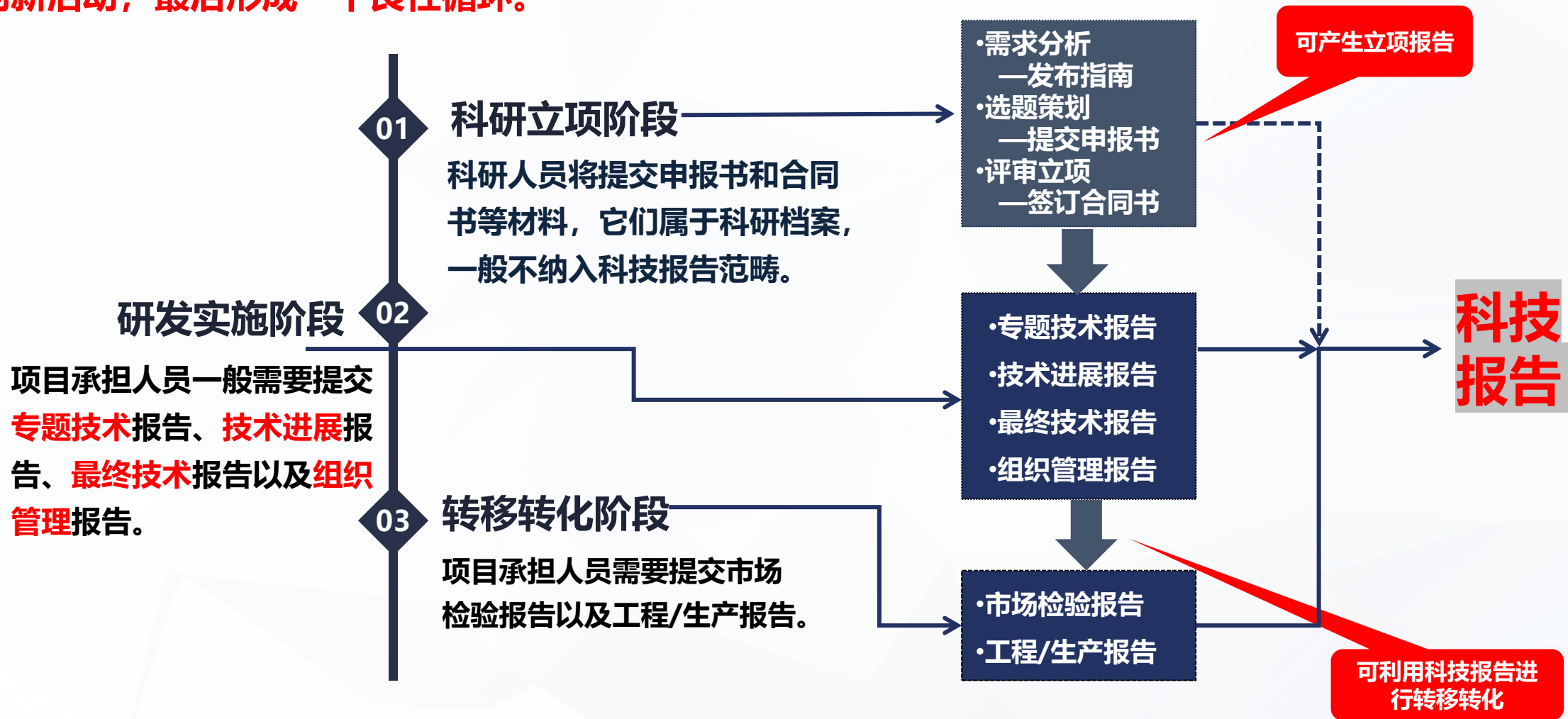
科技报告与科研档案、期刊论文、专利、科学数据、可研报告、结题报告、工作总结等既有联系，又有区别。

# 科技报告与其他科技文献的区别

- **期刊论文**重在体现创新内容，受出版周期和篇幅限制，对技术细节描述简单；科技报告不受限制，技术内容翔实；且在交流范围上期刊论文为正式出版物，公开发布；**科技报告**则为灰色文献，受密级限制，部分公开发布。
- 从技术含量上说，**专利**是对创新部分的提炼，技术内容不够系统、详细；**科技报告**内容系统而专深；一份科技报告可以申请多件专利。
- **科学数据**是在科研过程中获得的原始数据记录，是产生科技报告的基础素材之一；**科技报告**为佐证结论形成过程，往往也包含文本格式的科学数据，但需要进行归纳和分析，从中总结出科学规律或研究结果
- **科研档案**的目的是用于保存和备查；**科技报告**则是用于积累、传播和交流；在内容上，科研活动的原始记录等第一手资料，既包括具有保存价值的批复、信函、通知等管理性文件又包括技术文件；**科技报告**主要是技术性文件；在格式上，**科研档案**无固定格式；**科技报告**则按规范格式编写，有专门的编号系统；内容覆盖广泛，篇幅不受限制；带有密级。
- **可行性研究报告**包括研究的问题与对象，研究目标和预期成果，研究背景和必要性，研究方案设计，研究条件，课题经费预算与经费来源等，是项目开展前的可行性论证报告。
- **结题报告**是产生科技报告的基础，但也不能不加修改地直接作为科技报告来提交。应去除项目信息、人员和财务情况，整合科研成果，严格按照科技论文的编写体例来撰写。尤其体现在章节标题上，有的人用主体、有的人用课题研究的主要技术内容、技术路线、实施方案等等。
- **项目验收**要提交技术报告、工作总结，**科技报告**就是技术报告。

# 科技报告与创新活动的关系

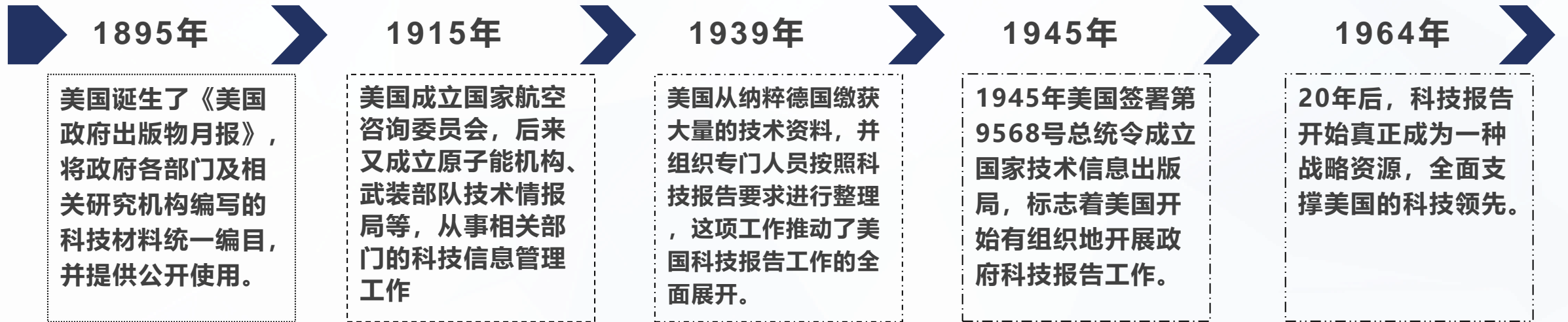
科研工作者既是科技报告的生产者，又是使用者，科技创新活动产生科技报告，科技报告又会反作用于创新活动，最后形成一个良性循环。





# 科技报告的起源与发展

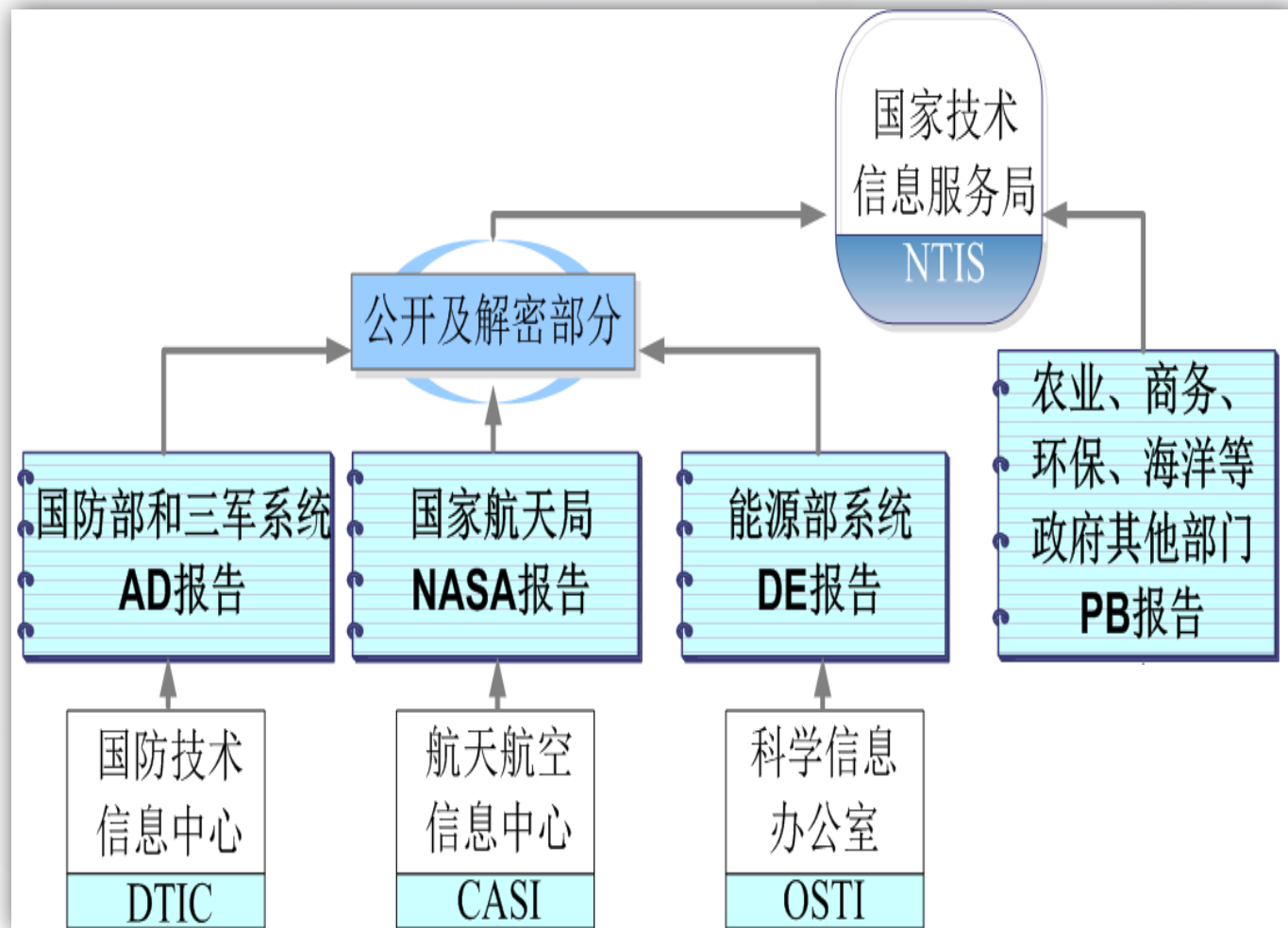
科技报告出现于19世纪末，第二次世界大战后迅速发展。



美国科技报告体系是世界上最为完善和全面的，目前**每年产生60多万件科技报告，公开发行6万多份**，占全世界科技报告总量的**80%**左右，是支撑美国科技全面领先的重要基础。

同样，欧盟也在大力发展科技报告制度，如**法国**原子能委员会的CEA报告、**英国**航空委员会的ARC报告、**德国**航空航天中心的DLR报告、**瑞典**航空研究中心的FFA报告等。

# 科技报告的起源与发展——美国科技报告制度

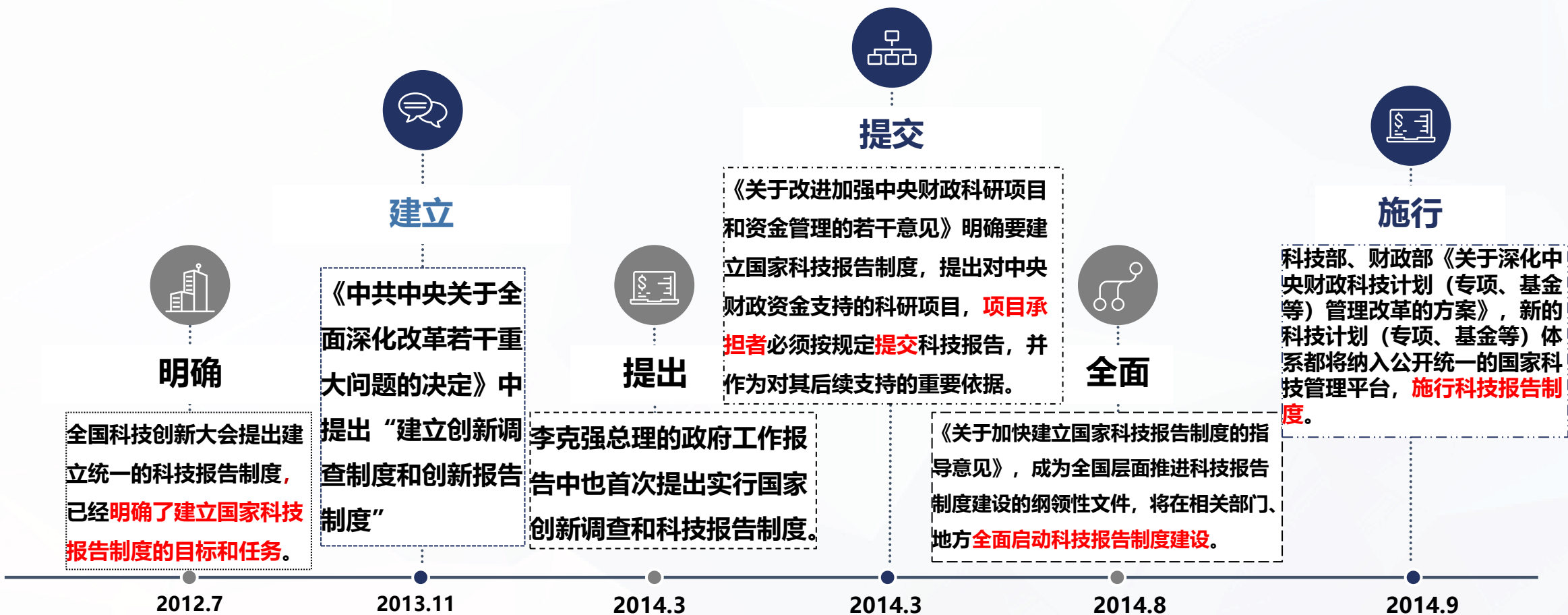


◆ 美国商务部下属的**国家技术情报服务局 (NTIS)** 是美国国家级科技报告收藏和服务中心，负责PB报告以及公开和解密AD、NASA、DE报告的收藏与发行工作，每年发行6万份公开科技报告。

◆ 联邦政府其他部门下属**科技信息中心**分别负责本系统产生报告的收集和发行工作，并将公开和解密的科技报告及时提交给NTIS。

# 我国科技报告制度建设

- ✓ 2011年5月**温家宝总理**在中国科协第八次全国代表大会上指出,欧美等国家都有系统的科技报告制度,把国家支持的科研活动产生的资料,包括研究目的、方法、过程、技术内容、中间数据以至经验教训,尽可能向公众开放共享。
- ✓ 2012年1月**刘延东国务委员**在考察中国科学技术信息研究所强调指出,科技报告工作是基础性工作,我国在这方面与发达国家还有很大差距,我们也要加快建立科技报告制度。
- ✓ 2012年12月**部务会决定**2013年起在国家科技计划中开展科技报告试点工作。包括863、973、科技支撑计划、重大科技专项、国际合作专项、大型仪器专项,以及科技奖励项目。



# 我国科技报告制度建设——国防科技报告（GF报告）工作

1984年原国防科工委开始探索建立国防科技报告体系，90年代进入制度化、规范化发展阶段，2000年我国国防科技报告体系纳入《中国人民解放军装备条例》管理，迄今共收集13万 multiple 科技报告。**中国国防科技信息中心**是GF报告的集中收藏机构，国防系统科研单位通过其所属机构的科技信息中心递交科技报告。



# 我国科技报告制度建设——普通科技报告工作

近年来，我国研究与试验发展（R&D）经费投入继续保持较快增长，投入强度持续提升。2020年，全国共投入研究与试验发展（R&D）经费24393.1亿元，比上年增加2249.5亿元，增长10.2%。截止2022年底国家科技部共收录科技报告**64929**份；国家自然科学基金委员会收录科技报告**198079**份，合计**26**万余份，与美国**年**收录**60**多万份，依然有着较大的差距。而我山西省2016年以来共收录科技报告5934份，远远落后于北上广等省市自治区。

## 存在的问题及主要原因

- ◆ 没有纳入国家科技计划管理体系
- ◆ 格式不统一
- ◆ 无法共享
- ◆ 政府层面对呈缴科技报告没有强制要求
- ◆ 社会上缺乏对科技报告重要性的认识

数量不足  
质量不高  
水平落后

# 我国科技报告工作体系——项目验收

我国科技计划的过程管理及验收环节也要求提交年度（阶段）进展报告、验收报告、财务报告等，但是这些报告与科技报告的要求还有一定的差距。

- ◆ 格式不标准，不适于交流，很多是组织管理内容与技术内容混在一起
- ◆ 技术内容描述注重结果，对技术过程描述不详尽、不具体、不深入

科技报告类型	验收报告的种类	呈交与共享现状
专题报告	指调研报告、实验报告、分析研究报告、工程报告、试验报告、测试报告等各种报告	尚未纳入计划项目管理过程
进展报告	执行情况、年度进展情况等	多数计划要求每年上报执行情况，但技术细节不够详尽，格式不完全统一，也没有实现共享
最终报告	成果验收报告、技术验收报告等	计划验收环节有要求，但格式不完全统一，没有对社会共享
组织管理报告	工作报告、项目组织情况报告等	验收报告中有相关要求，但格式不统一，没有实现共享

# 我国科技报告工作体系——工作流程

科技报告形成过程需要经历**计划-撰写-审查-呈缴-交流**等五个阶段。

## ■ 确定科技报告计划

在项目任务书中明确规定产生科技报告的最低数量、具体类型和最迟提交时间。

## ■ 撰写科技报告

科研人员按任务书开展科研工作，按标准撰写不同类型的科技报告。

## ■ 审查审核科技报告

课题承担单位对科技报告进行技术内容审核，确定保密级别、解密时间或者解密条件等；根据本单位申请专利、保护技术秘密的需要确定延迟公开发布的时限。

## ■ 呈缴验收科技报告

将审查合格的科技报告（含电子版）送交计划管理部门或科技报告收藏单位，验收合格后，出具科技报告收藏证明，作为项目申请验收、鉴定和申报成果奖励的必备证明文件之一。

## ■ 共享交流科技报告

对科技报告按其确定的密级和服务范围，提供公众服务或特定授权服务。



# 我国科技报告工作体系——管理方式

## 任务布置

在签订项目（课题）计划任务书时，根据项目（课题）的研究性质和资助强度，明确需提交的科技报告类型、时间和最低数量等，作为项目（课题）的考核指标，是**通过验收（结题）的必备条件之一**。

## 管理方式

- **将科技报告工作融入科技计划项目的管理流程**，科技报告与验收报告同时撰写，同一系统提交。
- 在年度、中期、验收报告中增加科技报告部分，将原有报告中的技术内容抽取出来，按科技报告编写规则撰写，独立成篇。
- 在此基础上，增加相关课题对专题报告（实验/试验报告，分析研究报告、评估报告、研制报告、调研）的提交要求。



# 大同市科技报告制度建设

- ◆2016年 出台了《中央财政科技计划（专项、基金等）科技报告管理暂行办法》，各省纷纷制订了工作计划和管理细则。2016年2月，山西省出台了《山西省科技计划（专项、基金等）科技报告管理办法》，2019年大同市出台了《大同市科技计划（专项、基金等）科技报告管理办法（试行）》从制度上落实了科技报告管理机制。
- ◆2017年科技部办公厅《关于加快地方科技报告制度建设的通知》，要求各地方要高度重视科技报告制度建设，建立健全本地方科技报告管理机制，加快部署、推进科技报告工作。各地方要在2017年底前建立科技报告制度，启动科技报告收集加工工作，2018年6月底前建成科技报告服务系统，并与国家科技报告服务系统实现互联互通。
- ◆2016年6月，“山西科技报告服务系统”正式开通运行。
- ◆2022年6月，“大同科技报告服务系统”开始上线试运行，并要求**2020年及以后**的科技计划项目须提交科技报告，并作为**结题验收的必备条件之一**。

## 科技部办公厅关于加快地方科技报告制度建设的通知

国科办创〔2017〕47号

各省、自治区、直辖市及计划单列市科技厅（委、局），新疆生产建设兵团科技局：

为深入贯彻落实《关于加快建立国家科技报告制度指导意见》（国办发〔2014〕43号），推动地方科技报告制度建设，进一步规范科技报告工作，现提出如下要求。

### 一、高度重视科技报告制度建设工作

科技报告制度是国家科技计划项目管理的基本制度，是科技资源积累的基本手段，是科技信息和科技成果公开共享的基本渠道。《中华人民共和国促进成果转化法》明确规定“国家建立、完善科技报告制度和科技成果信息系统，向社会公布科技项目实施情况以及科技成果和相关知识产权信息”，“利用财政资金设立的科技项目的承担者应当按照规定及时提交相关科技报告”。因此，建立科技报告制度是各级科技行政管理部门及有关部门的法定职能，按规定呈交科技报告

## 山西省科技厅文件

晋科发〔2016〕26号

关于印发《山西省科技计划（专项、基金等）科技报告管理办法》的通知

大同市人民政府  
www.dt.gov.cn

繁體版 登錄

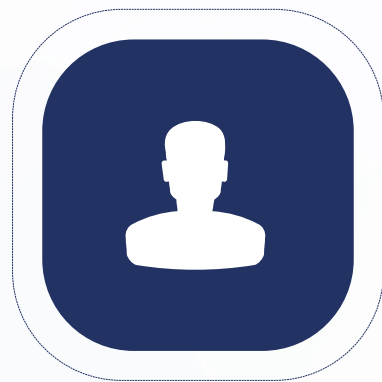
首页 市政府 政务公开 解读回应 政务服务 政民互动 走进大同

本站 | 请输入您要搜索的内容

无障碍浏览

索引号:	035200005/2019-00077	信息分类:	政策文件
发布机构:	科技局	发布日期:	2019-11-28 16:47
标题:	大同市科学技术局关于印发《大同市科技计划（专项、基金等）科技报告管理办法（试行）》的通知		

大同市科学技术局关于印发《大同市科技计划（专项、基金等）科技报告管理办法（试行）》的通知



## 科技报告撰写与审核

# 科技报告撰写总体要求

1

科技报告由课题负责人组织科研人员撰写，并进行内容把关，标注使用级别或提出密级建议。

2

科技报告要按照相关标准和格式撰写，内容应完整、真实、准确、易读。

3

科技报告撰写主要针对科研人员或同行，而非管理者，要以**第三人称**撰写、要按照科学技术论文的体例来撰写，主要针对研究对象、研究过程、研究方法和研究结果等进行描述，而非针对本项目或本课题。

# 科技报告撰写总体要求

4

要分章节，自拟章节标题。章节安排要有有系统性和逻辑性，章节结构和标题应清晰明了。

5

要依据研究对象特点和研究过程、阶段，就创新本身内容进行详细记录，所以不同类型科技报告其撰写有一定差异，如试验实验报告与研究分析报告就有一定的写作差异。

6

电子版的科技报告应采用扩展名为：**.docx**或**.DOCX**的文档格式呈交，建议用**office 2010**或**2007**版本进行编辑、保存。

## 如何保证科技报告内容合格规范？

- ◆ 科技报告必须参照计划任务书中的主要研究内容（任务），针对各个技术点（研究任务/内容），自拟标题，按照研究流程或技术点分章节论述。
- ◆ 应完整描述研究工作的**基本理论、研究假设、研究方法、试验/实验方法、研究过程**等，应对使用到的**关键装置、仪表仪器和原材料**等进行描述和说明。
- ◆ 应提供必要的图、表、实验及观察数据等信息。**本领域的专业读者依据这些描述应能重复调查研究过程、评议研究结果。**

# 需撰写的科技报告分类

## 专题报告

包括分析/研究报告、试验/实验报告、工程/生产/运行报告等，因报告属性的不同内容差异较大。

## 进展报告

包括阶段报告、中期报告、年度报告甚至季度报告等，主要描述合同规定时间范围内项目研究的目的、内容、过程，以及在此阶段内所取得的进展、获得的经验、工作的失误和教训等内容，同时应描述下一阶段研究工作的建议和初步安排等。

## 组织管理报告

通常要反映出项目管理、项目进度管理、项目费用管理、项目质量管理、项目资源管理、项目采购管理等方面的内容

## 最终报告

**项目结题验收必须撰写的一种科技报告类型**，需全面描述研究工作的目的、过程和结果，包括经验和教训，要以数据、图表、照片等充分展示所做的工作。必要时，可简要描述项目先前的专题报告和进展报告，但**不需过多描述项目来源**等事务性内容，**不需描述财务内容**。

在项目选择提交的科技报告类型和数量时，应考虑以下因素项目不同性质。**基础性研究项目**更多地要提交**实验报告、分析报告、观测报告**等，**成果转化类项目**则考虑提交**试制报告、测试报告、工程报告、运行报告**等项目不同实施阶段。**项目实施阶段**主要是**进展报告**等，项目验收阶段主要是以**技术总结、推广应用方案、扩大生产的设计**为主体的**最终报告**。**项目经费投入大、周期长的项目**，**研究内容就越多**，**理应提交数量更多、类型更加丰富的科技报告**。

# 科技报告正文内容撰写要求——专题报告

专题报告包括**分析/研究报告**、**试验/实验报告**、**工程/生产/运行报告**等，因报告属性的不同内容差异较大。

- **研究/分析报告**：科研机构详细记录科学研究和分析实际过程的研究性科技报告，文字不甚讲究，篇幅可长可短。
- **试验/实验报告**是科技人员为了描述和记录某项实验（试验）的条件、过程与结果编写而成的科技报告，其他科研工作者依据报告中的描述和记录能重复实验过程或重现科研结果。
- **工程/生产/运行类报告**描述工程类、科技产品类及科学仪器设备、设施类科技项目的设计和建设开发的过程、进展以及关键技术、生产原料、材料方法、技术状态、维修维护等

# 专题报告——研究/分析报告



## 引言

描述研究综述、目的意义、脉络结构、理论基础等。



## 主体

论述研究理论、方法、假设;提出研究方法、假设、公式和程序,进行理论设计;对研究过程和结果进行分析、计算验证等。



## 结论

研究结论、理论价值、新颖性、应用前景等

**研究/分析报告**是科学研究机构承担科研项目、开展科学研究、技术分析等活动中编写的研究性科技报告,是科学研究和分析实际过程的详细记录,文字不甚讲究,篇幅可长可短,短则数十页,长则可达数百甚至上千页,专业性强。研究/分析报告通常由引言、研究分析方法、研究分析过程、结果与讨论结论与建议等组成。**围绕一项目研究任务,可形成系列研究/分析报告。**



# 专题报告—**试验/实验报告**

**试验/实验报告**是科技人员为了描述和记录某项实验(试验)的条件、过程与结果编写而成的科技报告。



## 引言

可包括试验/实验的背景、国内外试验/实验综述、试验实验方法和理论、测量方法、数据采集方法等。



## 主体

试验/实验材料和设备, 可包括试验/实验所用材料的成分构成、性能等, 材料或试剂的数量、来源和制备等内容: 试验实验过程和数据处理, 可包括试验/实验的设计和大纲、测试细则、各种物理化学条件、程序或步骤、试验/实验操作过程、科学计算等。



## 结论

论述试验/实验结果等

围绕一项目研究任务, 可形成多个试验/实验报告

# 专题报告—工程/生产/运行类报告



## 引言

介绍相关背景、意义、工程或运行的概况



## 主体

任务及工具、设备的具体型号、预算，工程或运行完成的标准和指标，重大技术问题的，重大设计，对工程和运行有较大影响的事件等，对工程或运行的测试和评估



## 结论

结果、水平、效能、经验、教训、工程移交和遗留问题。

**工程/生产/运行类报告**描述工程类、科技产品类及科学仪器设备、设施类科技项目的设计和建设开发的过程、进展以及关键技术、生产原料、材料方法、技术状态、维修维护等。

# 科技报告正文内容撰写要求——进展报告

**进展报告**包括**阶段报告**、**中期报告**、**年度报告**甚至**季度报告**等，主要描述合同规定时间范围内项目研究的目的、内容、过程，以及在此阶段内所取得的**进展**、获得的**经验**、工作的**失误**和**教训**等内容，同时应描述下一阶段研究工作的**建议**和**初步安排**等。

技术进展报告作为项目跟踪、管理的主要依据，总体需要按规定的格式和内容编写：

**引言**：项目年度或阶段计划的要点和调整情况。简要说明本年度或阶段项目实施的主要任务，是否按计划进行，是否达到项目阶段目标或完成阶段任务，哪些研究内容未按计划进行，原因何在。

**主体**：研究工作主要进展和阶段性成果。进展报告的重要部分，分层次叙述所开展的研究工作、取得的进展或遇到的问题等，给出必要的**数据**、**图表**。根据实际情况提供有关研究动态的对比分析及必要的参考文献。

**结论**：阶段研究工作完成情况、**经验和教训**、**计划调整**情况等。下年度或阶段的工作计划和**建议**。

# 科技报告正文内容撰写要求——最终报告

**项目结题验收必须撰写的一种科技报告类型**，需全面描述研究工作的目的、过程和结果，包括经验和教训，要以数据、图表、照片等充分展示所做的工作。必要时，可简要描述项目先前的专题报告和进展报告，但不需过多描述项目来源等事务性内容，不需描述财务内容。

最终报告正文内容通常包括：

1. **引言** 涉及研究内容的背景、主题、目的、脉络结构等信息。
2. **主体** 针对研究内容，对各技术点（研究步骤）自拟标题，按照流程或技术点分章节论述。
3. **结论** 简明扼要地说明经定性、定量分析所得到的全部研究结果，使其具有客观性和概况性。并对研究结果的议论，推出一般性结论，建立并验证理论，指出应用价值，提出研究的不足。**项目中的知识产权、人才培养内容不需要放入正文，可以放入附录。**
4. **参考文献** 列出研究过程中参考引用的主要文献资料。

# 科技报告的执行标准

## GB/T 7713.3-2014 科技报告 编写规则

规定了科技报告的编写、组织、编排等要求,用于科技报告的撰写、收集、保存、加工、组织、检索和交流利用。

## GB/T 15416-2014 科技报告 编号规则

规定了中国科学技术报告号的结构、编制规则、功能以及管理和维护。

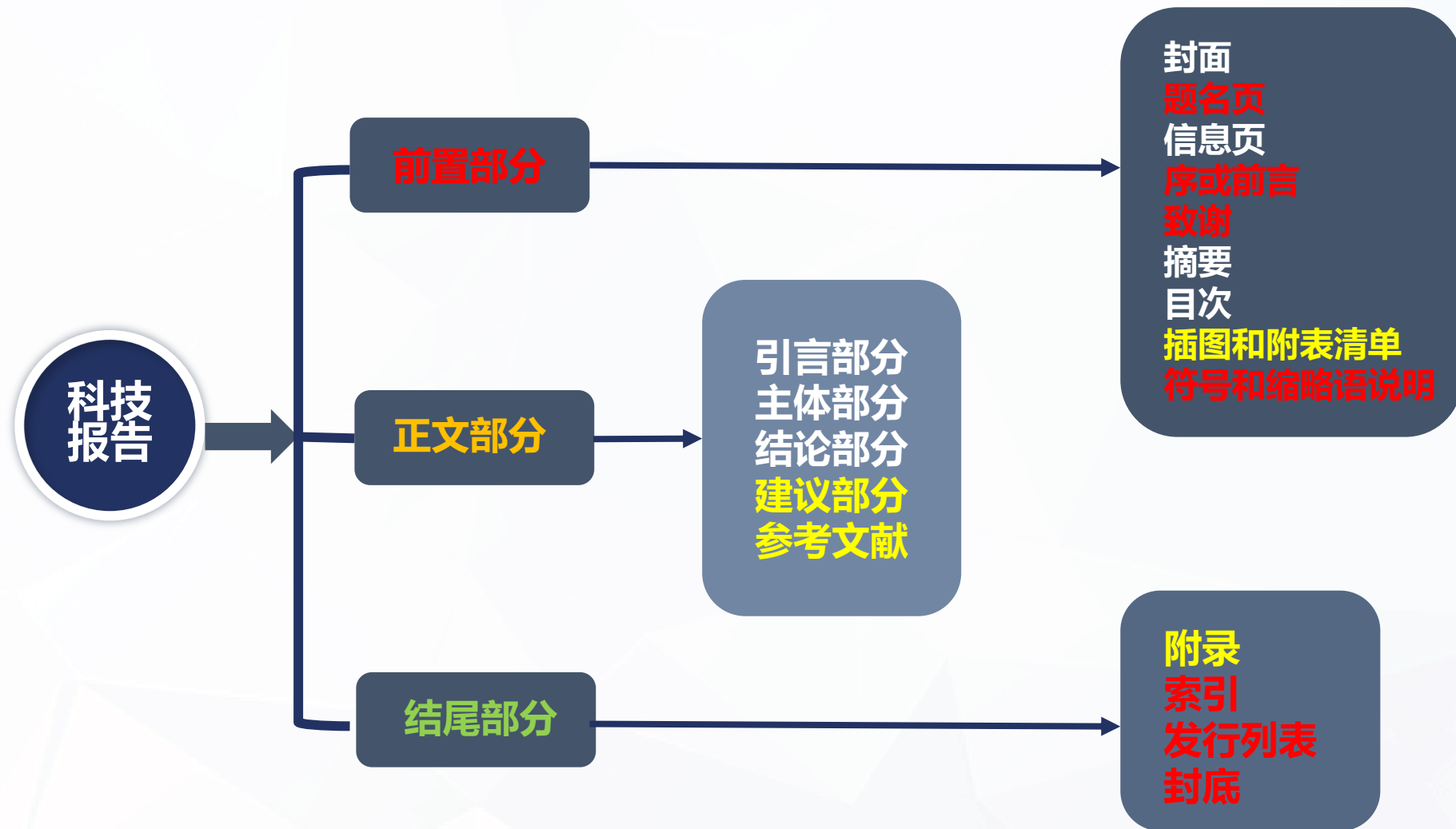
## GB/T 30534-2014 科技报告 保密等级代码与标识

规定了科技报告等级的确定、变更和解密的原则,规定了科技报告保密期限,科技报告保密等级代码和标识。

## GB/T30535-2014 科技报告 元数据规范

规定了科技报告元数据规范的元素集,并详细定义了元素及其修饰词。

# 科技报告的撰写——基本结构



[科技报告编号]

公开范围[延迟期限]

# 科技报告

报告名称: \_\_\_\_\_

支持渠道: \_\_\_\_\_

编制单位: \_\_\_\_\_

编制时间: \_\_\_\_\_

## 编写说明

- 一、课题负责人负责组织研究人员编写科技报告，并按相关计划管理的要求审核和提交。
- 二、科技报告一般包括封面、基本信息表、目录、插图清单、附表清单、正文、附录和参考文献等部分。
- 三、报告内容应客观真实、准确完整、层次清晰。本领域的专业读者依据这些描述能重复调查研究过程、评议研究结果。

科技报告基本信息表

1.报告名称	中文(不超过40字):		
	英文:		
2.报告作者及单位	中文:		
	英文:		
3.使用范围(公开和延期公开,延期公开需明确延期时间)		4.编制时间(YYYY-MM-DD)	
5.报告编号(单位机构代码+课题编号+/顺序号,XXXXXXXX--NNNNUNNNNNN/NN)			
6.备注(须注明的特殊事项,如延期公开报告的查询权限、免责声明、报告与其它工作或成果的联系等)			
7.摘要	中文(1000字左右):		
	英文(不超过2500个字符):		
8.关键词	中文(3-8个,以分号隔开):		
	英文(3-8个,以分号隔开):		
9.支持渠道	项目名称		
	主管部门		计划名称
	项目编号		应用领域
	承担单位		
	合作单位(不超过5家)		
	总经费(万元)		国拨经费(万元)
	项目负责人		
10.联系人	姓名	单位	
	电话	E-Mail	

目录

1 研究概述.....	1
1.1 研究问题的提出.....	1
1.1.1 研究背景.....	1
1.1.2 研究的意义及必要性.....	2
1.2 研究的目标、内容及方法.....	3
1.2.1 研究的目标.....	3
1.2.2 研究的内容.....	3
1.2.3 研究方法.....	4
1.2.4 研究路线.....	4
2 完善科研诚信管理体系是建设创新型国家必然需求.....	4
2.1 我国科研诚信现状分析.....	4
2.1.1 科研诚信问题依然严重.....	5
2.1.2 科研诚信问题产生的根源.....	7
2.2 科研诚信管理系统分析.....	8
3 区块链技术的应用可极大促进科研诚信体系建设.....	9
3.1 区块链技术发展现状.....	9
3.1.1 区块链的定义.....	10
3.1.2 区块链的技术特性.....	10
3.1.3 区块链技术基础构架.....	11
3.1.4 区块链的技术实现路径.....	12
3.2 我国区块链技术行业应用分析.....	14
3.2.1 区块链技术应用于电子政务.....	14
3.2.2 区块链技术应用于金融科技.....	14
3.2.3 区块链技术应用于社会民生.....	15
3.2.4 区块链技术应用于商业服务.....	16
3.3 区块链技术在科研诚信体系建设中的可行性.....	16
3.3.1 区块链技术应用于科研诚信体系建设的优势.....	16
3.3.2 区块链技术必将推动科研诚信体系建设.....	18



## 插图清单

图 1 Fabric 分布式架构示意图 .....	26
图 2 Fabric 通道组织架构 .....	27
图 3 Fabric 组件关系示意图 .....	28
图 4 Fabric 交易流程 .....	30
图 5 科研诚信管理系统基础技术架构 .....	32
图 6 科研诚信管理系统组织关系架构 .....	33
图 7 科研活动登记交易提案数据结构 .....	35
图 8 科研活动登记流程 .....	36

## 附表清单

表 1 区块链技术基本架构 .....	16
表 2 三种区块链特性对比 .....	17

## 引言

(引言部分:包括描述研究背景和意义、前期研究基础、研究范围和目标、研究思路和总体方案等。)

1

1.1

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

1.2

1.3

1.4

2

2.1

2.2

3

3.1

3.2

3.3

.....

.....

.....

6 结论

(最后一部分为结论部分:包括阐述主要研究发现,可包括研究成果的作用、影响、应用前景,以及研究中的问题、经验和建议等。)

**注:正式撰写报告时,请将上述红色部分删除。**

(此部分为主体部分:包括逐一论述各项研究内容的研究方案、研究方法、研究过程、研究结果等信息,提供必要的图、表、实验及观察数据等信息,并对使用到的关键装置、仪器仪表、仪器仪表、材料原料等进行描述和说明)

## 参考文献

- [1] 高洁.大同县黄花草地地理标志产品保护调研报告[D].太原:山西大学,2013.
- [2] 韩志平,张海斌,刘冲,等.NaCl胁迫对黄花草生长和生理特性的影响[J].西北植物学报,2018,38(9):1-8.
- [3] Lin C A, Zhou L M, Jia J J, et al. Maize yield and water balance is affected by nitrogen application in a film-mulching ridge-furrow system in a semiarid region of China[J]. European Journal of Agronomy, 2014, 52: 103-111.
- [4] Xue L, Khan S, Sun M, et al. Effects of tillage practices on water consumption and grain yield of dryland winter wheat under different precipitation distribution in the loess plateau of China[J]. Soil and Tillage Research, 2019, 191: 66-74.
- [5] 罗伟,程子真,陈竹君,等.日光温室番茄-西瓜轮作系统不同水肥处理氮挥发特征[J].应用生态学报,2019,30(04):1278-1286.
- [6] 邓明君,罗文兵.中国农业氮排放的时空演变趋势与减排潜力分析[J].中国生态农业学报,2018,26(09):1257-1268.
- [7] 王勇,白玲妮.喷灌条件下玉米地土壤水分动态与水分利用效率[J].农业工程学报,2012,28(25):92-97.
- [8] 王亮,李磊,王锐,等.不同生育期水分亏缺对酿酒葡萄光合特性、产量及品质的影响[J].江苏农业科学,2018,46(22):149-152.
- [9] 王映红,董均,盛坤.2011.灌溉对不同小麦品种产量和水分利用效率的影响[J].河南农业科学,(12):61-64.
- [10] 于晓蕾,黄乾,贾海波.不同水分处理对无土栽培番茄果实品质的影响[J].山东水利,2021,(12):36-39.
- [11] 赵蕊,张芮,成自勇,等.不同生育期调亏灌溉对荒漠绿洲区葡萄生长、产量和品质的影响[J].灌溉排水学报,2017,36(10):20-23.
- [12] 马奇梅,张芮,成自勇,等.不同生育期调亏灌溉对酿酒葡萄生长及耗水特性的影响[J].灌溉排水学报,2017,36(04):21-25+71.
- [13] 王亮,李磊,王锐,等.不同生育期水分亏缺对酿酒葡萄光合特性、产量及品质的影响[J].江苏农业科学,2018,46(22):149-152.
- [14] 张梅花,刘静霞,张芮,等.不同生育期调亏灌溉对酿酒葡萄耗水及产量和品质的影响[J].甘肃农业大学学报,2019,54(04):53-59.

附录A  
XXXXXX

## 承诺书

本人完全了解国家科技报告的有关规定，同意国家按照规定收藏使用科技报告，并承诺本科技报告中所有的研究内容和数据信息真实可靠。如有失实，本人承担相关责任。

课题负责人：

报告编制人：

年 月 日

# 科技报告的撰写——操作方式

## 科技报告

### 系统在线填写部分

大同市  
科技管理综合服务平台

1.封面

2.信息 (辑要) 页 (科技报  
告信息、支持渠道)

### 报告全文

线下撰写、上传平台

1.目录

2.插图清单、附表清单

3.正文 (引言、主体、结  
论、参考文献)

4.附录

# 科技报告的撰写——全文格式

## 字体与段落格式

页别		文字内容	字体	段落
前置部分	目录	目录	三号黑体	居中
		目录内容	五号宋体	1.5倍行距
	插图和附表清单	插图和附表清单	三号黑体	居中
		插图和附表清单内容	五号宋体	1.5倍行距
	符号和缩略语说明	符号和缩略语说明	三号黑体	居中
符号和缩略语说明内容		五号宋体	1.5倍行距	
正文部分	引言、主体、结论和建议部分	章、节的编号和标题	五号黑体	左对齐
		正文内容	五号宋体	首行缩进2字符、1.5倍行距
		图、表编号和标题	五号黑体	居中
		表文	小五号宋体	
	注释	小五号宋体		
	参考文献	参考文献	五号黑体	左对齐
参考文献内容		五号宋体	首行缩进2字符、1.5倍行距	
结尾部分	附录	附录编号、标题	五号黑体	居中
		附录内容	五号宋体	首行缩进2字符、1.5倍行距
	索引	索引	五号黑体	居中
		索引内容	五号宋体	首行缩进2字符、1.5倍行距

# 科技报告的撰写——封面介绍

科技报告封面由系统抽取在线填报要素生成，不需要撰写人员自己制作。

- ◆ 系统生成的科技报告封面会显示：**报告编号、公开范围、报告名称、支持渠道、编制单位、编制时间**等信息。
- ◆ 审核人员会对科技报告封面信息进行**审核**。

The diagram illustrates the layout of a technology report cover. At the top left, a callout box labeled '报告编号' (Report Number) points to the field '[科技报告编号]' (Technology Report Number). At the top right, a callout box labeled '密级' (Classification) points to the field '公开范围[延迟期限]' (Publicity Scope [Delay Period]), with a sub-label '公开/延期公开★几年' (Public/Deferred Publicity ★ Years) below it. The center of the cover features the title '科技报告' (Technology Report). Below the title, there are four horizontal lines for input. A callout box labeled '报告名称' (Report Name) points to the first line, and another callout box labeled '支持渠道' (Support Channel) points to the second line. The third and fourth lines are labeled '编制单位:' (Preparation Unit) and '编制时间:' (Preparation Time) respectively.

[科技报告编号]

公开范围[延迟期限]

报告编号

密级  
公开/延期公开★几年

科技报告

报告名称

支持渠道

报告名称: \_\_\_\_\_

支持渠道: \_\_\_\_\_

编制单位: \_\_\_\_\_

编制时间: \_\_\_\_\_

# 科技报告的撰写——封面介绍3

**报告编号**：报告编号必须正确。格式为：统一社会信用代码（截取其中的第9位到第17位）--计划编号/顺序号。顺序号即课题产生报告份数的**序号**。

**密级**：公开项目（或课题）科技报告分为公开或延期公开。发表论文、申请专利、出版专著或涉及技术秘密的，可标注为“延期公开”。

**选择延期公开的，必须在备注部分说明延期公开的理由。**

- ① 需要发表论文的，延期公开时限原则上在2年（含2年）以内；
- ② 需要申请专利、出版专著的，延期公开时限原则上在3年（含3年）以内；
- ③ 涉及技术诀窍的，延期公开时限原则上在5年（含5年）以内。

◆ **涉密**的科技报告按照国家有关保密的规定和渠道另行执行，不在此次呈交范围内



# 科技报告的撰写——封面介绍2

**报告名称：** 报告名称应准确反映报告最主要的内容，不能使用“科技报告”“项目报告”等笼统的名称。报告名称可用项目名称或用简明、明确、准确能说明研究要点的报告名称（不超过40个字），如：“区块链技术下科研诚信体系建设的初步研究”这一项目，可使用区块链技术下科研诚信体系建设的初步研究作为报告名称，**不能使用“区块链技术下科研诚信体系建设的初步研究科技报告”**，但可以加**进展报告、实验报告、最终报告**，如“区块链技术下科研诚信体系建设的初步研究**进展报告**”。若同一项目有2份及以上报告，**报告名称应该不同**。

**报告名称**

报告名称：\_\_\_\_\_

支持渠道：\_\_\_\_\_

编制单位：\_\_\_\_\_

编制时间：\_\_\_\_\_

**支持渠道**

**支持渠道：** 立项拨款部门、计划名称全称，如写简称要写在全称的后面，并用小括号括使用全称，如“大同市应用基础研发计划”、“大同市重点研发计划-农业科技”等。



# 科技报告的撰写——信息（辑要）页介绍

信息页也由系统抽取在线填报要素生成，不需要撰写人员自己制作。

科技报告基本信息表

1. 报告名称	中文（不超过 40 字）： 英文：		
2. 报告作者及单位	中文： 英文：		
3. 使用范围（公开和延期公开，延期公开需明确延期时间）	4. 编制时间（YYYY-MM-DD）		
5. 报告编号（单位代码+课题编号+顺序号，XXXXXXXX--NNNNUNNNNN/NN）			
6. 备注（须注明的特殊事项，如延期公开报告的查询权限、免责声明、报告与其它工作或成果的关联等）			
7. 摘要	中文（1000 字左右）		
	英文（不超过 2500 个字符）		
8. 关键词	中文（3-8 个，以分号隔开）： 英文（3-8 个，以分号隔开）：		
9. 支持渠道	项目名称		计划名称
	主管部门		应用领域
	项目编号		
	承担单位		
	合作单位（不超过 5 家）		
	总经费（万元）		国拨经费（万元）
	项目负责人		
10. 联系人	姓名	单位	
	电话	E-Mail	

公开范围

中英文报告名称

中英文作者及单位

编制时间

报告编号

中英文摘要

中英文关键词

支持渠道

联系人

**基本信息表（辑要页）是科技报告必备部分，各相关数据项应尽量填写完整准确。**

# 科技报告的撰写——信息（辑要）页注意事项

- ◆ **作者及作者单位**：作者和作者单位一一对应。一个作者对应一个作者单位；作者单位需写全称，原则上应包括中英文名称。
- ◆ **摘要**：摘要必不可少，应就研究工作的目的、方法、结果、结论等进行概括性介绍，特别是要把报告的新理论、新方法、新结果等最有价值的信息表述出来。必须具备中文摘要和英文摘要；中文摘要字数一般为 1000 字左右，英文摘要实词一超2500 个字符；**不能描述项目执行情况、项目知识产权情况等信息；避免与引言、结论、立项摘要、验收结论等完全一致。**
- ◆ **关键词**：科技报告应选取 3-8 个关键词。应为有含义的实词，关键词之间用“；” 隔开。例如：GNSS；地震；电离层异常。
- ◆ **支持渠道（项目信息）**：主管部门：立项资助机构，非项目承担单位的主管机构。比如大同市重点研发计划项目主管部门应为科技局；计划名称：全称；**总经费=地方财政经费+自筹**，按照计划任务书填写。
- ◆ **联系人**：能对科技报告的质量及知识产权负责的人。

# 科技报告的撰写——封面与信息页填写错误示例

## 报告编号不按示例填写。

### ◆ 缺少分隔符：填写

“40599404X202014401”缺少了中间的“--”和顺序号的“/”，应为：

**40599404X--2020144/01；**

### ◆ 编号规则理解错误：只填写顺序号，而把应来构成报告的编号的统一社会信用代码（截取的第9位到第17位）9位代码直接填写在统一社会信用代码位置。

密级选择错误，本平台只收录非涉密报告。如选择不公开，或延期，需在备注栏中进行说明。一般来说，我市的科技计划项目的密级选择为：**公开+不延期或公开+延期几年。**

报告编号\*:

40599404X202015501

统一社会信用代码  
代码\*:

40599404X

计划编号\*:

2020164

报告编号\*:

01

是否公开\*:

不公开

延期年限\*:

不延期

# 科技报告的撰写——封面与信息页填写错误示例

- ◆ **报告类型选择错误**：在现有系统中报告类型分为：最终报告、立项报告、进展报告、中期报告、专题报告，但在最新的报告分类中分为四类：专题报告、进展报告（含中期报告）、最终报告、组织管理报告。因我省科技报告服务系统未重新修订，因此沿用，以保证我市上传的市级科技报告格式与省一致。最终报告是课题验收必备条件，因此在结题验收时，所呈交的科技报告类型为“**最终报告**”，不应选择其他。（在计划任务书中另有规定的除外）
- ◆ **项目经费漏填错填**：市级科技计划项目，需在地方财政经费处填写年度计划下达资金数，如有自筹部分，需在单位配套经费中进行填列。（以计划任务书为准）
- ◆ **项目起止日期填写错误**：起止日期必须与计划任务中一致。

报告类型\*:

最终报告

地方财政经费\*:

2.00

单位配套（自筹）经费\*:

2.00

开始日期\*:

2021-01-02

结束日期\*:

2022-12-29

# 科技报告的撰写——封面与信息页填写错误示例

- ◆ 摘要过于简单：摘要应可**概括性**的说明项目研究的过程及结果，字数应在300-1000字左右。
- ◆ 摘要未能进行概括性描述，且表述不通顺，存在**结论**等明显字眼。

## 中文摘要\*：

本研究选取宫颈液基细胞学诊断ASCUS的100例患者，同时行HPV检测及P16/Ki67免疫细胞化学检测，行阴道镜检查及宫颈活检术，以组织病理学检查作为金标准。本研究将这种新型P16/Ki67双染技术应用于宫颈液基细胞学的病理诊断中，可提高对ASCUS中宫颈病变的检出作用，为宫颈癌前病变的筛查和术后随访提供一种安全、有效的诊断方法

目的：本研究探讨急性期应用替罗非班治疗穿支动脉疾病型脑梗死静脉溶栓后再闭塞疗效。方法：选取我院40例行穿支动脉疾病型脑梗死静脉溶栓后再闭塞患者展开研究，将其分成两组（A、B组），A组行常规治疗，B组急性期给予替罗非班治疗，对比疗效。结果：B组NIHSS、mRS评分低于A组，病情改善情况优于A组， $P < 0.05$ ；不良反应发生率上，两组发生率无明显差异， $P > 0.05$ 。治疗前A、B组血清因子水平无差异性， $P > 0.05$ ，治疗后B组hs-CRP、IL-6、TNF- $\alpha$ 均低于A组，且生活质量高于A组， $P < 0.05$ 。结论：针对穿支动脉疾病型脑梗死静脉溶栓后再闭塞患者在急性期应用替罗非班治疗效果显著。

监察制度在我国源远流长，特色鲜明。本研究立足北魏监察制度，通过分析北魏监察机构的设置、监察官员的选任与考核、监察的方式与内容、建立监察制度的原因和特点等内容，提出我国社会主义监察制度可以在完善巡视制度、监察官员选拔、监察体制等方面吸取北魏监察制度的历史智慧。

# 科技报告的撰写——规范摘要组成部分

## 摘要:

ZKT-4 中央控制系统是靶场测控系统中的关键设备，用来向整个航区提供牵动、开拍、靶弹起飞、导弹发射脉冲和蜂音信号以及精确的时间信息，对保证试验任务的圆满完成起着重要的作用。整个系统由上下位机分系统组成，上位机分系统是工控 PC 机，其主要功能是实现时间信号的接收、显示、存储和打印，系统的键盘和界面操作以及系统蜂音信号的产生。下位机分系统为单片机系统，该分系统是整个系统的核心部分，其主要功能是实现 B 码和触点等输入信号的接收和处理，输出脉冲和 T 时间信号的生成和驱动等功能。上下位机分系统通过串口实现通信。

在系统的研制中，为了可靠的实现系统功能，保证系统的质量，以适应新型发射任务的要求，系统以成熟技术为基础，采用标准化、模块化设计方法。其中，工控机以 Windows 2000 为操作系统，以 Microsoft Visual Basic 6.0 为开发平台，系统界面友好，操作方便；单片机采用 Atmel89 系列 89C52 单片机，系统硬件电路设计采用大规模集成电路和可编程技术，在结构、布线、制板上充分考虑电磁兼容性，器件的选择均经过严格的筛选和测试，严格保证系统的可靠性和稳定性。

关键词：飞行试验；T 时间信号；B 码信号；集成电路；可靠性和稳定性

研究意义

研究内容

研究方法

研究结论



# 科技报告的撰写——目录（目次）

## 必备

- ◆ 目录（目次）应由word**自动生成**，包括章节编号、标题和页码。**格式为**：“目录”三号黑体、居中；“目录内容”为5号宋体，1.5倍行距、缩进左侧默认，右侧为0，段前段后都为0，特殊格式为无，与内容间不要加空行。
- ◆ 引言，一般**不编号**，或“0”作为编号。**引言下面不再有二级标题**正文章节**必须采用阿拉伯数字从“1”开始编号**。一般不超过4级。参考文献、附录列入目次，但**不编号**。插图清单、附表清单、承诺书不入目录（目次）。
- ◆ 页码：目录和插图附表清单页码用罗马数字 I、II、III...编号，正文开始页码使用阿拉伯数字1、2、3...编号，参考文献、附录页码沿用正文页码。

## 目录

1 研究概述.....	1
1.1 研究问题的提出.....	1
1.1.1 研究背景.....	2
1.1.2 研究的意义及必要性.....	2
1.2 研究的目标、内容及方法.....	2
1.2.1 研究的目标.....	3
1.2.2 研究的内容.....	3
1.2.3 研究方法.....	4
1.2.4 研究路线.....	4
2 完善科研诚信管理体系是建设创新型国家必然需求.....	4
2.1 我国科研诚信现状分析.....	4
2.1.1 科研诚信问题依然严重.....	5
2.1.2 科研诚信问题产生的根源.....	7
2.2 科研诚信管理系统分析.....	8
3 区块链技术的应用可极大促进科研诚信体系建设.....	9
3.1 区块链技术发展现状.....	9
3.1.1 区块链的定义.....	10
3.1.2 区块链的技术特性.....	10
3.1.3 区块链技术基础构架.....	11
3.1.4 区块链的技术实现路径.....	12
3.2 我国区块链技术行业应用分析.....	14
3.2.1 区块链技术应用于电子政务.....	14
3.2.2 区块链技术应用于金融科技.....	14
3.2.3 区块链技术应用于社会民生.....	15
3.2.4 区块链技术应用于商业服务.....	16
3.3 区块链技术在科研诚信体系建设中的可行性.....	16
3.3.1 区块链技术应用于科研诚信体系建设的优势.....	16
3.3.2 区块链技术必将推动科研诚信体系建设.....	18

**有研究概述时不写引言，有引言时不写研究概述**

I

I

**罗马数字**

# 科技报告的撰写——目录（目次）常见错误

1. 目次缺失。
2. 插图清单和附表清单不应列入目录（目次）

目录	
插图清单.....	3
附表清单.....	7
1. 课题简介.....	8
1.1. 目的意义.....	8
1.2. 主要研究内容.....	8
1.3. 预期目标.....	9
2. 课题研究背景.....	10
2.1. 课题主要研究技术的国内外发展现状与趋势.....	10
2.2. 课题主要研究技术国内外专利授权情况.....	15
3. 研究内容及创新点.....	17
3.1. 主要研究内容.....	17
3.2. 拟解决的技术难点.....	18
3.3. 课题先进性及创新点.....	19
3.4. 现有研究基础.....	20
4. 研究任务及技术指标.....	22



# 科技报告的撰写——目录（目次）常见错误

## 3. 章节编号未全部使用阿拉伯数字体系编号

目 录	
引言.....	1..
一 NDI 关键原料 1,5-二硝基萘生产关键技术.....	5..
1.1 萘液相催化硝化制备 1,5-二硝基萘.....	5..
1.2 1,5-二硝基萘液相催化加氢制备 1,5-二氨基萘.....	15..
二 低能耗 NDI 连续化生产新技术.....	24..
2.1 NDI 分析方法的研究.....	24..
2.2 NDI 清洁生产工艺的研究.....	28..
2.3 低能耗 NDI 结晶工艺的研究.....	35..
2.4 NDI 反应动力学研究.....	38..
2.5 NDI 连续合成反应器开发.....	46..
三 结晶与精馏耦合制备高品质 NDI 及其制片技术.....	48..
3.1 1,5-萘二异氰酸酯的稳定性影响因素.....	48..
3.2 1,5-萘二异氰酸酯中杂质对产品熔点的影响.....	48..
3.3 分离提纯 1,5-萘二异氰酸酯的工艺方案的研究.....	48..
3.4 分离提纯 1,5-萘二异氰酸酯的规模化生产.....	49..
3.5 制片工艺参数的优化与工业化生产.....	49..
3.6 项目主要技术指标达标情况.....	49..
四 NDI 聚加成反应制备聚氨酯预聚体及聚氨酯弹性体材料生产关键技术.....	50..
4.1 NDI 合成工艺及预聚体稳定性研究.....	50..
4.2 不同多元醇对 NDI 基聚氨酯弹性体性能影响.....	51..
4.3 多元醇分子量对 NDI 基聚氨酯弹性体材料性能影响.....	52..
4.4 预聚体 NCO 值对 NDI 基聚氨酯材料性能影响.....	53..
五 结 论.....	54..
参考文献.....	57..

## 4. 目次引言不应从“1”开始编号

目 录	
1 引言.....	1..
2 工艺路线的确定.....	2..
3 复合材料轨道交通车辆（选司机室）外形/结构/工艺一体化优化设计.....	3..
2.1 轻量化.....	3..
2.2 抗冲击.....	3..
2.3 整体刚度.....	3..
2.4 安装座连接.....	3..
2.5 雨刮器安装座.....	3..
2.6 头罩结构仿真分析.....	3..
4 材料的选择.....	4..
5 碳/玻璃纤维成型工艺验证及力学性能测试.....	4..
6 产品选择及铺层设计验证.....	5..
7 碳纤维与普通玻璃纤维制品对比的优势.....	7..
6.1 工艺制作方面.....	7..
6.2 综合性能方面.....	7..
8 结论与建议.....	9..
参考文献.....	13..

# 科技报告的撰写——目录（目次）常见错误

## 5. 目次中部分主体部分缺标题，如结论等主体要素。

4.3 基于多分支的配电网建模和故障预警算法 .....	63
5 能源管理系统研究 .....	65
5.1 构建用户负荷数据库 .....	68
5.2 构建能源系统集成的设备模型库 .....	73
5.3 搭建能源系统仿真运行平台 .....	74
5.4 构建面向多种运行模式的能源系统评估指标模型 .....	74
附录..... 无结论 .....	78

## 6. 参考文献、附录不应编号。

2 1,5-萘二异氰酸酯结晶工艺研究 .....	8 <sup>+</sup>
2.1 1,5-萘二异氰酸酯的稳定性影响因素 .....	9 <sup>+</sup>
2.2 1,5-萘二异氰酸酯中杂质对产品熔点的影响 .....	9 <sup>+</sup>
2.3 分离提纯 1,5-萘二异氰酸酯的工艺方案的研究 .....	9 <sup>+</sup>
2.4 分离提纯 1,5-萘二异氰酸酯的规模化生产 .....	10 <sup>+</sup>
2.5 制片工艺参数的优化与工业化生产 .....	10 <sup>+</sup>
3 结论 .....	10 <sup>+</sup>
4 参考文献 .....	12 <sup>+</sup>

# 科技报告的撰写——插图清单与附表清单

- ◆ 科技报告中插图和附表多于5个时，应编制**插图清单**和**附表清单**。清单应列出图表序号、图表标题和页码。**位置在目次之后另起页。**
- ◆ 插图清单在前、附表清单在后，须**分页**显示。图多表少、表多图少，可将图表合在一起改为图表清单，图在前表在后。
- ◆ 图、表等一律用阿拉伯数字分别依序连续编号。章节较多同时图表较多时，图、表、公式可以分章或篇依序分别连续编号，即前一数字为章、篇的编号，后一数字为本章、本篇内的顺序号，两数字间用半字线连接。如：图2-1，表3-1，式(3-1)等。全文编号方式须统一。

插图清单、附表清单必须使用“插入图表目录”自动生成。  
**格式：**“插图清单、附表清单”三号黑体、居中；“内容”为5号宋体，1.5倍行距、缩进左右侧都为0，段前段后都为0，特殊格式为无。与内容间不要加空行。

图序号	图标题	所在页码
图 1	系统框图	5
图 2	车载多通道自动过滤水样采样系统	6
图 3	水样在线过滤装置实物图	6
图 4	多通道切换阀实物图	7
图 5	真空瓶实物图	8
图 6	PLC 基本组成图	9
图 7	Siemens E 系列 PLC 主机	10
图 8	人机界面硬件构成	10
图 9	人机交互界面实物图	11
图 10	控制原理示意图	12

表序号	表标题	所在页码
表 1	铜类化合物活性表	16
表 2	1-A型和 1-B型衍生物结构	18
表 3	1-C型和 1-D型衍生物结构	20
表 4	3-E型衍生物结构	21
表 5	化合物对 HeLa 细胞生长的抑制活性	22
表 6	化合物对 HDAC3 的抑制活性	23

# 科技报告的撰写——插图清单与附表清单常见错误

1. 图表清单未另起页（未与目次分开）
2. 应以“插图清单”、“附表清单”作为标题
3. 插图清单应在附表清单之前，如不是混编为图表清单位，两者需分页显示。如是混编依然是图在前，表在后。

## 表格清单

应为附表清单

表 1	DNG-2 多功能信号控制器频率组成情况表.....	13
表 2	输入阻抗测试结果表.....	29
表 3	自噪声测试结果表.....	30
表 4	5-0 频组线性测试电压理论值.....	31
表 5	5 频组线性测试结果表.....	32
表 6	4 频组线性测试结果表.....	33
表 7	3 频组线性测试结果表.....	34

表 26 L-茶氨酸对 RAW264.7 细胞炎症模型分泌的细胞因子的影响

(PG/ML)	.....	25
图 1	PH 与多糖提取率的关系.....	8
图 2	提取温度与多糖提取率的关系.....	8
图 3	提取时间与多糖提取率的关系.....	9
图 4	纤维素酶量与多糖提取率的关系.....	10

应为图在前，表在后

# 科技报告的撰写——插图清单与附表清单常见错误

- 4. 图表清单混合使用两个编号系统
- 5. 图表编号不连续，或部分编号缺失

## 附表清单

附表1: 课题主要参加人员	56
附表2: 863计划课题成果信息表	59
附表3: 863计划课题验收信息表	65
附表4.1: 国家科技计划课题经费支出情况表	69
附表4.2: 国家科技计划课题经费对外拨付明细表	71
附表4.3: 国家科技计划课题固定资产——仪器设备明细表	72

**一篇报告应使用一个编号系统，直接表1、表2等，图表编号后面不应该有任何标点符号，只需加一个字符。**

图 2.5-1 基于遗传算法融合的表情识别算法框架 ...	30
图 2.5-2 多次遗传算法的流程图 .....	31
图 2.5-3 候选的相似性度量函数被选择的频率 .....	32
图 2.5-4 各原始特征被平均选择的频率 .....	32
图 2.5-4 各类表情的以及总的识别率曲线 .....	33
图 2.6-1 基于贝叶斯融合的表情识别框图 .....	35
图 2.6-2 决策层融合和特征融合 .....	35

**编号应连续，不能重复，缺失**



# 科技报告的撰写——插图清单与附表清单常见错误

## 6.一行多图（表）

### 插图清单

图 1 三相流计算的网格模型.....	3
图 2 电解质层水平流场分布、图 3 铝液层中部水平流场分布 .....	4
图 4 铝液电解质界面的变形.....	5
图 5 20kA 级惰性阳极配置、图 6 20kA 级惰性阳极几何模型 .....	6
图 7 温度分布云图.....	8
图 8 上部散热量在总散热量中所占比例.....	8
图 9 槽型 2 侧部散热量所占比例图和底部散热量所占比例 .....	9
图 10 电解质电势分布云图.....	9
图 11 槽型 2 电磁场计算有限元模型.....	10
图 12 槽型 2 铝液磁场分布.....	11
图 13 流速分布矢量图.....	12
图 14 优化设计确定的电解槽结构主视图.....	13

**多图（表）不能  
在一行**



## 正文撰写规范要点：

- ◆ 正文由**引言**（或研究概述）、**主体**、**结论**（或结论与建议）、**参考文献**构成。
- ◆ 正文部分由**引言**开始，描述相关的理论、方法、假设和程序等，讨论结果，阐明结论和建议，以**参考文献**结尾。包括引言部分、主体部分、结论部分。
- ◆ “**引言**”、“**结论**”等词语可以直接作为**章标题**，“**主体**”、“**正文**”等措词**不能**作为章标题。
- ◆ 文中避免使用“**本项目**”、“**本课题**”、“**项目（课题）组**”等字眼，改用“**本研究**”或“**本报告**”等措辞。
- ◆ 主体部分应采用**技术论文的体例**撰写，自拟章节标题，针对**研究对象**、**研究过程**和**研究方法**、**技术**和**结果**等进行描述。
- ◆ 专题报告、进展报告、最终报告全文中**不应涉及组织管理**方面的内容。

# 科技报告的撰写——引言部分

引言不编号

- ◆ 引言部分主要介绍研究背景、现状、范围、目标、意义，研究思路 and 方案等。
- ◆ 可以“引言”为标题或另立更贴切的标题。
- ◆ 国内外现状、研究内容、研究目标、技术指标、研究思路、技术路线、技术方案等内容也可以作为**研究概述**、总论等单独成章论述。（研究概述需编号）

## · 引言

熔喷法非织造布的开发研制始于 20 世纪 50 年代初期，当时美国海军实验室……。我国对熔喷技术的研究始于 20 世纪 50 年代末<sup>[5]</sup>，

随着经济的发展和人们生活水平的提高，人们对环境质量要求越来越高，……。因此开发新型高效过滤材料是我国当前重大研究课题之一，势在必行。

本研究拟制备掺杂具有永久驻极特性纳米电气石双组分熔喷超细纤维非织造布，并采用高压水刺技术，经过电晕放电驻极处理开发出双组分熔喷纳微纤维非织造布新型高效耐久驻极过滤材料，……。

具体研究包括以下内容：

- (1) 电气石改性熔喷驻极功能母粒制备及表征；
- (2) ……。

研究背景、相关研究综述

研究的目的是意义

研究设想、实验设计、预期创新之处等

研究范围与内容



# 科技报告的撰写——引言部分注意事项

- ① “项目（课题）任务书规定的任务、考核指标及主要技术与经济指标”等**不能用作科技报告的标题**；
- ② 有关研究背景、意义、目标、研究概述等内容不能以“立项依据”、“研制执行综述”等为标题，而**应以“引言”或“研究概述”**为标题进行综合论述。
- ③ **必须删除**有关知识产权目标、人才培养目标以及有关项目组织管理方面的内容。技术方案等内容也可以作为研究概述、总论等单独成章论述。
- ④ **引言、研究概述不同时出现。**

## 1 研究概述

### 1.1 研究问题的提出

#### 研究概述形式

#### 1.1.1 研究背景

近年来，我国建设创新型国家转型步伐逐步加快，科技领域迎来前所未有的发展机遇、科技成果不断涌现。但与科研活动伴生的科研诚信问题也呈不断上升的发展趋势。从韩春雨的基因编辑实验数据无法复现到2021年科技部网站通报的关于教育、医疗机构医学科研诚信案件调查处理结果中通报的46起学术不端事件，学术不端带来的科研诚信危机正在不断损害科研的创新力，也对我国学术界的国际声誉、科研人员的国际形象以及科研生态环境造成了不可逆转的伤害。同时，随着我国社会信用体系建设逐步完善和全面推广，科研诚信体系建设作为我国社会信用体系建设中的重要一环尚在起步发展阶段，亟须完善。

2018年以来，国家有关部门出台了一系列加强科研诚信建设和治理学术不端问题的文件和制度，不断改进打击学术不端的手段和方法。同时从国家层面深入推进科研管理和学术评价机制改革，力图从源头上解决学术不端的问题。而且，许多专业学者也从制度建设的角度进行了研究。李真真、黄小茹分析了中国科研诚信面临的突出问题并提出改革科研评价体制与激励机制是我国科研诚信建设的治本之策。刘兰剑、杨静分析了科研诚信的历史、表现、成因，提出了宽容处理科研诚信问题、加强科研诚信教育、培育同行评议文化建立有制约的同行评议制度以及破除“四唯”制定随机抽取代表作制度等治理对策。杨东占认为中国要实施创新驱动发展战略，必须加快建设科研诚信与信用体系，建立健全科研诚信相关制度。在有关部门的重视和推动下，在学术界的支持和努力下，学术不端严治理成效显著，科研诚信观念逐步深入人心，健康的学术生态正在形成。此外为进一步强化科研诚信体系建设，应着力建立共治共享的科研诚信体系建设新业态。

# 科技报告的撰写——主体部分

## 必备

- ◆ 应依据计划任务书中规定的主要研究内容或任务，自拟标题，按照研究流程或技术点，分章节论述。
- ◆ 应完整描述研究工作的基本理论、研究假设、研究方法、试验/实验方法、研究过程等，应对使用到的关键装置、仪表仪器、原材料等进行描述和说明。
- ◆ 应提供必要的图、表、实验及观察数据等信息。本领域的专业读者依据这些描述应能重复调查研究过程、评议研究结果。

## 主体部分

## 目录

引言	1
1 低温湍流粉碎技术	6
1.1 低温湍流粉碎技术研究技术、工艺路线	6
1.2 低温湍流粉碎设备研究	7
1.3 低温湍流粉碎技术粉碎效果的研究	8
1.4 超微粉碎工艺应用于藏药二十五味珍珠片的主要药效学实验	11
1.5 二十五味珍珠片大鼠灌胃给药6个月长期毒性试验	13
1.6 不同细度的红景天有效成分溶出测定实验	13
2 过热蒸汽瞬时灭菌技术	14
2.1 过热蒸汽瞬时灭菌技术研究技术、工艺路线	14
2.2 过热蒸汽瞬时灭菌设备研究	16
2.3 灭菌效果和灭菌对物料有效成分的影响实验	17
3 丸剂自动制核技术	19
3.1 丸剂自动制核技术研究技术、工艺路线	19
3.2 丸剂自动制核工艺研究	19
3.3 制核技术工艺对比研究	20
4 自动制贴技术	21
4.1 自动制贴技术研究技术、工艺路线	21
4.2 自动制贴技术设备研究	23
4.3 自动制贴技术生产的消痛贴膏稳定性试验	23
5 结论	25

# 科技报告的撰写——主体部分注意事项

应针对研究对象或技术内容凝练、拟定章节标题。

1.不能以“正文”、“主体”等做标题。

2.不能以“课题研究目标、任务、考核指标、课题实施完成情况、课题任务的执行情况、项目研究和成果情况、研究工作主要进展”等作为一级标题

3.章节编号只能为阿拉伯数字。

4.插图的编号与图题位于图的下方，附表的编号与表题位于表的上方。

一、课题研究背景和意义	1
二、课题研究的总体目标、考核指标及完成情况	2
2.1 总体目标	2
2.2 考核指标	3
2.3 完成情况	3
三、课题研究的主要技术内容、技术路线、实施方案和方法	4
3.1 制粉系统的分析与建模	5
3.2 汽水系统分段集总参数模型	14
3.3 基于宏观能量衡算的火力电站锅炉侧模型	34
3.4 基于神经网络的火力电站锅炉侧等效焓衡算模型	57
3.5 锅炉燃烧过程的整体优化控制	63
3.6 母管制锅炉负荷的动态协调优化	71
3.7 火力电站烟气脱硝 CFD 仿真及 FMT 验证	76
四、课题研究取得的主要技术成果、创新点及未来前景	87
4.1 制粉系统的分析与建模	87
4.2 汽水系统分段集总参数模型	93

不能作为标题

正文	4
引言	4
一、焦虑障碍识别的社会意义	4
二、焦虑障碍治疗缺乏规范化指南	...
三、焦虑症的精神病理内表型特征研究	...
四、本项目的聚焦点	...
主体	6
一、研究主要内容概述	6
二、研究技术线路	8
三、研究内容和方法	8

不能作为标题

应用阿拉伯数字编号



# 科技报告的撰写——结论部分

## 必备

◆**结论部分主要归纳阐述有关研究成果、研究发现、创新点，以及问题、经验和建议**等内容，可以评价研究成果的作用、影响，应用前景等。

◆**如果不能得出结论，应进行必要的讨论。**还可以对下一步的工作设想、未来的研究活动、存在的问题及解决办法等提出一系列的**行动建议**。

◆**须以“结论”或者“结论与建议”作为章标题。**

◆**结论不是工作小结，不是正文中各段小结的简单重复。**

## 结论和建议

本研究针对Li-B-N-H、Li-Al-N-H、Li-Mg-N-H和金属氨基络合物等复合储氢体系，系统开展了制备方法、材料成分、结构和储氢性能关系的研究，揭示了复合储氢体系的储氢机理，……。

### 研究成果

通过催化改性，进一步改善了复合储氢体系的储氢性能，成功研制出了放氢温度在150°C左右、放氢量>8wt%的Li-B-N-H氢源体系以及吸放氢工作温度在140°C左右、吸放氢量>4wt%的Li-Mg-N-H可逆储氢体系，……。

### 技术指标

安全高效的储氢技术可以应用于多个领域，如各种燃氢交通工具用供氢系统，燃料电池系统用氢源，氢气的大规模安全储运，工业放空氢的分离回收，……。另外也可以应用于军事方面，如用于便携式燃料电池的氢源、航天飞机卫星等的电源供氢系统等，……。

### 应用前景

但从实用化角度来看，材料还存在吸氢较为困难、较低温时的放氢动力学性能有待于进一步改善的问题……。建议今后的工作重点集中在材料纳米化和催化剂进一步优化两个方面，……。

### 问题建议

# 科技报告的撰写——结论部分常见问题

引言	
1 能源自维持住宅自选示范点的选择.....	1
1.1 自选示范点筛选原则.....	3
1.2 自选示范点的确定.....	5
2 监测指标筛选与监测方案研究.....	9
3.1 监测指标筛选.....	
3.2 监测方案研究.....	
3 能耗指标监测方案.....	
3.1 监测指标筛选.....	
3.2 监测方案研究.....	20
4 结论和建议	
4.1 发表的论文和专利等成果	
4.2 培养干部和学生	

**1.结论下不设二级标题。**

**2.结论部分主要描述研究的结论，不是描述科研成果。也不能出现人才培养、组织管理、财务内容不要涉及。**

**3.结论是科技报告正文的必备要素，不能缺失。**  
**4.须以结论或结论与建议作为标题，不能是结论与下一步改进措施或结论与展望等作为标题。**

6. 结论和当前问题的改进 **删除或改为建议**

6.1 结论 **删除此二级标题**

本研究针对国内外石化企业氨氮废水的处理机理和工艺及其应用现状和发展趋势进行了全面的调研,并在此基础上提出:氨氮废水处理应根据废水中氨氮浓度并结合实际工况条件和处理要求来正确

# 科技报告的撰写——参考文献

◆科技报告中所有被引用的文献要列入参考文献中。

◆参考文献置于报告正文的最后，须另起页。

◆参考文献的著录遵照GB/T 7714《文后参考文献著录规则》的规定执行。

◆正文引用时的序号须与所列参考文献序号一致。

## 参考文献

- [1] 高洁. 大同县黄花菜地理标志产品保护调研报告[D]. 太原: 山西大学, 2013.
- [2] 韩志平, 张海霞, 刘冲, 等. NaCl 胁迫对黄花菜生长和生理特性的影响[J]. 西北植物学报, 2018, 38(9): 1-8.
- [3] Liu C A, Zhou L M, Jia J J, et al. Maize yield and water balance is affected by nitrogen application in a film-mulching ridge-furrow system in a semiarid region of China[J]. European Journal of Agronomy, 2014, 52: 103-111.
- [4] Xue L, Khan S, Sun M, et al. Effects of tillage practices on water consumption and grain yield of dryland winter wheat under different precipitation distribution in the loess plateau of China[J]. Soil and Tillage Research, 2019, 191: 66-74.
- [5] 罗伟, 程于真, 陈竹君, 等. 日光温室番茄-西瓜轮作系统不同水氮处理氨挥发特征[J]. 应用生态学报, 2019, 30(04): 1278-1286.
- [6] 邓明君, 罗文兵. 中国农业氨排放的时空演变趋势与减排潜力分析[J]. 中国生态农业学报, 2018, 26(09): 1257-1268.
- [7] 王勇, 白玲晓. 喷灌条件下玉米地土壤水分动态与水分利用效率[J]. 农业工程学报, 2012, 28(25): 92-97.
- [8] 王竞, 李磊, 王锐, 等. 不同生育期水分亏缺对酿酒葡萄光合特性、产量及品质的影响[J]. 江苏农业科学, 2018, 46(22): 149-152.
- [9] 王映红, 董昀, 盛坤. 2011. 灌水对不同小麦品种产量和水分利用效率的影响[J]. 河南农业科学, (12): 61-64.
- [10] 于晓蕾, 黄乾, 夏海波. 不同水分处理对无土栽培番茄果实品质的影响[J]. 山东水利, 2021, (12): 36-39.

参考文献序号

# 科技报告的撰写——参考文献注意事项

- 1.科技报告中引用的参考文献应在文中进行引用标注，且引用标注顺序与参考文献列表顺序一一对应。
- 2.参考文献应集中列入正文之后，不能以脚注、尾注、批注的形式写在正文中。
- 3.参考文献引用格式应符合GB/T 7714《文后参考文献著录规则》中的规定。

**格式：**“参考文献”5号黑体、左对齐，四字间不加空格，后不加“：”；“内容”为5号宋体，1.5倍行距、缩进左右侧都为0，段前段后都为0，特殊格式为：首行缩进2字符号。与内容间不要加空行。

主要规定如下：↵

## (1) 专著↵

[标引顺序号] 作者. 书名 [M]. 版本 (第1版不著录). 出版地: 出版社, 出版年. ↵

## (2) 期刊↵

[标引顺序号] 作者. 题名 [J]. 期刊名, 出版年份, 卷(期): 起止页码. ↵

## (3) 报纸↵

[标引顺序号] 作者. 题名 [N]. 报纸名, 出版年-月-日(版次). ↵

## (4) 论文集↵

[标引顺序号] 作者. 文章题名 [G] // 编者. 论文集名. 出版地: 出版社, 出版年: 起止页码. ↵

(5) 国家标准 [标引顺序号] 标准起草单位. 标准名称: 标准代号标准顺序号-发布年 [S]. 出版地: 出版社, 出版年: 起止页码. ↵

## (6) 学位论文↵

[标引顺序号] 作者. 题名 [D]. 保存地: 保存者, 年份. ↵

## (7) 专利文献↵

[标引顺序号] 专利申请者或所有者. 专利题名: 专利号 [P]. 公告日期或公开日期. ↵

## (8) 电子文献↵

[标引顺序号] 作者. 题名 [EB/OL]. (更新或修改日期) [引用日期]. 获取和访问路径. ↵

# 科技报告的撰写——主体部分格式要求

1. 正文章节必须采用阿拉伯数字从“1”开始编号，一般不超过四级。
2. 各级标题分别定义，所有章节编号和标题都是五号黑体，编号后空一个字符的间隙书写标题，段落格式为缩进左右侧都为0，段前段后都为0，特殊格式为无，1.5倍行距。
3. 正文内容两端对齐，五号宋体，首行缩进2字符，段前段后0行，1.5倍行距。文中**数字和英文全部为Times New Roman字体**。
4. 图表编号和标题五号黑体，表文小五号宋体，注释小五号宋体。
5. 图的编号和图题应置于图的下方。宜将图上的符号、标记、代码，以及实验条件等，用最简练的文字，作为图注附于图下。图注应置于图题之上。
6. 表的编号和表题应置于表的上方。宜将表中的符号、标记、代码，以及需要说明的事项，用最简练的文字，作为表注附于表下。如表转页接排，在随后的各页上应注明“续表X”并注明表题。续表均重复表头。



# 科技报告的撰写--主体部分格式要求

7.公式不必全部编号，为便于相互参照时才进行编号，规则同图表编号规则。公式另起一行排在左右居中位置时，**编号应置于圆括号内**，标注于公式所在行（当有续行时，宜标注于最后一行）的最右边。**公式编号前不写“式”字**。公式与编号之间可用“...”链接。

①较长的公式必须转行时，应在“=”或者“+”、“-”、“×”、“÷”等运算符之前或者“]”、“}”、“)”等括号之后回行。上下行尽可能在“=”处对齐。

②化学式太长无法在一行内显示，在箭头后将其截断。换行后的第一个分子式与上一行最后一个分子式对齐。

③正文中书写分数，应尽量将其高度降低为一行。例如：将分数线书写为“/”，或将根号改为负指数。公式中符号的意义和计量单位应注释在公式的下面。每条注释均应另行书写，移行时，与其开始书写文字时的位置对齐。

8.**术语、符号、代号在全文中必须统一，并符合规范化的要求。**

# 科技报告的撰写--后置部分：附录

## 附录为正文的辅助材料和补充内容

- ◆ 因篇幅过大，编入正文影响论述条理性、逻辑性，不便置于正文中的报告必须材料；
- ◆ 对一般读者并非必要但对本专业同行具有参考价值的材料。

## 格式要求：

1. 每个附录须另起页，并有题名，且应在正文中提及。
2. 附录用大写拉丁字母编号，编号置于“附录”两字之后。如：附录 A、附录 B 等。
3. 附录编号与附录题名分行而列，5号黑体，居中。
4. 附录内容为5号宋体，其他格式如正文。

附录内容

附录标题

附录 A

附录编号

靶体强度对侵彻深度的影响

A1 P1 型弹

共对四种强度的混凝土靶体进行了模拟计算。弹体速度均为 430m/s，垂直入射。弹体钢壳屈服应力为 760MPa，弹体重 0.411kg，直径 30mm，长 150mm。计算模型如下图。

FLA IMPACT TO CONCRETE TARGET 2001.10

附录中章节编号

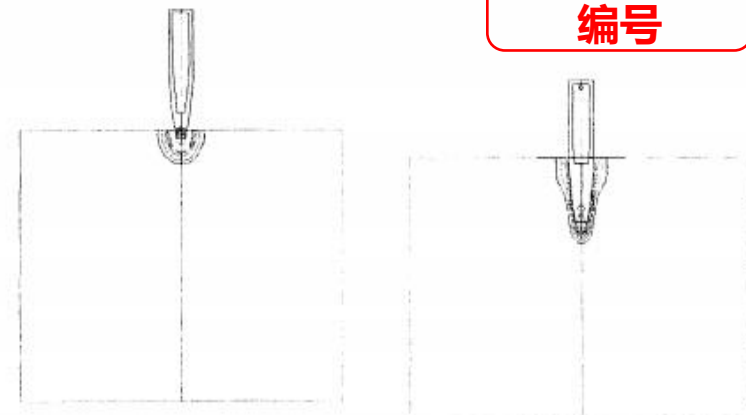


图 A1 P1 型弹垂直侵彻计算模型

A1.1 靶体强度为 22.3MPa

A1.1.1 塑性有效应变变化过程

附录中图表编号



t=0.05ms

t=0.20ms

# 科技报告的撰写--附录注意事项

- ◆ 附录编号的样式为**标题1**，自动生成**目录时只显示附录编号**，不显示附录标题。
- ◆ 多个附录宜用大写英文字母依序连续编号，编号置于“附录”两字之后。如：附录 A、附录 B 等。只有一个附录时，须写作附录 A。
- ◆ 附录中章节的编排格式与正文章节的编排格式相同，但必须在其**编号前冠以附录编号**。如：附录 A 中章节编号用 A1, A2, A3.....表示。
- ◆ 附录中的图、表、公式、参考文献等的编号，应在**数字前冠以附录编号**，如图 A1、表 B2、式 (B3)、文献 [A5] 等。

3.6· 研究结果.....	22
3.6.1· 团体心理干预对高中生手机依赖的治疗有效率.....	22
3.6.2· 干预前实验组与对照组各量表得分比较.....	22
3.6.3· 干预前后两组手机依赖及各量表得分差值比较.....	23
3.7· 讨论.....	24
3.7.1· 团体心理干预对被试手机依赖倾向的影响.....	24
3.7.2· 团体心理干预对其他心理变量的影响.....	25
4· 结论.....	27
参考文献.....	28
附录 A.....	36
附录 B.....	45

分节符(下一页)

**只显示附录编号  
不显示附录标题**

# 科技报告的撰写--承诺书

**“承诺书”须下载后，签字盖章，扫描后上传，应清晰、准确。注意填写日期。**

## 承诺书

本人完全了解国家及大同市科技报告的有关规定，同意按照规定收藏使用科技报告，并承诺本科技报告中所有的研究内容和数据信息真实可靠。如有失实，本人承担相关责任。

项目(课题)负责人: [REDACTED]

报告编制人: [REDACTED]

项目承担单位(盖章)

2023年1月4日

# 科技报告的审核--审核主体

科技报告虽不需要同行评议，但需要进行多级严格审核，**审核主体**有：

1. 科技报告由**课题负责人**组织科研人员按照标准格式撰写，并进行内容把关,标注使用级别或提出密级建议。非涉密项目（课题）产生的科技报告如涉及国家安全等相关内容，应进行脱密处理。
2. 项目（课题）**承担单位**在呈交之前应对科技报告进行全面审核，包括格式审核、内容审核和密级审核。
3. **项目管理部门**审核科技报告内容是否覆盖课题任务内容；对涉密项目（课题）科技报告的密级和保密期限建议进行审核。
4. 科技报告**收藏部门**对其格式进行审核，确认是否合格，对于不合格的科技报告，应退回呈交单位修改。
5. 在科技报告共享过程中，将接受**社会公众**的监督，保证内容真实完整，对社会举报的科研不端行为将予以处理。

# 科技报告的审核--审核内容

**审核内容：格式审核、内容审核和密级审核。**

## 格式审核

依据《科技报告编写规则》有关要求，检查必备要素的完备性，各数据项填写的准确性、完整性与一致性。是否按技术论文手法撰写。

## 内容审核

从专业角度评判内容是否清晰、系统、完整、可读等。比如，对于试验报告，要审查是否包含试验条件、试验设备、试验数据及相应的结果分析等。

## 密级审核

审查科技报告的密级设置是否合理，确保对科技报告中涉及的技术秘密、商业秘密、专利等知识产权信息进行标记和合理设定。

**在保证国家对技术资源的知情权和合理控制权的同时，保护项目承担者的合法权益。**

# 科技报告的审核--承诺

项目承担单位与项目负责人签署承诺书**须知**:

2018年05月30日 中共中央办公厅 国务院办公厅印发《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》:

- ◆ 科研人员不得抄袭、剽窃他人科研成果或者伪造、篡改研究数据、研究结论。
- ◆ 对严重违背科研诚信要求的责任者，实行“一票否决”。
- ◆ 建立终身追究制度，依法依规对严重违背科研诚信要求行为实行终身追究，一经发现，随时调查处理。



# 科技报告的审核--格式审核要点

- ◆ **封面**：科技报告必须具备封面，封面要素完整、准确，并使用全称。
- ◆ **名称**：报告名称应简明、明确，准确反映报告最主要的内容，不能使用“科技报告”等笼统的名称。
- ◆ **编号**：报告编号正确，机构代码准确，顺序号不得缺失。
- ◆ **密级**：保密等级标识正确，延期公开科技报告的延期期限不得缺失。
- ◆ **摘要**：摘要应就研究工作的目的、方法、结果、结论等进行概括性介绍，特别是要把报告的新理论、新方法、新结果等最有价值的信息表述出来。
- ◆ **来源**：计划名称、主管部门、项目（课题）名称、承担单位等信息填写完整准确。
- ◆ **目次**：科技报告应有目次，目次包括章节编号、标题和页码，采用阿拉伯数字编号。
- ◆ **图表清单**：科技报告中插图和附表较多时，应分别编制插图清单和附表清单。清单应列出图表序号、图表标题和页码。



# 科技报告的审核--内容审核要点

- ◆ 科技报告的**引言部分、主体部分、结论部分**齐全。“引言”、“结论”可以作为章标题，“主体”、“正文”等措词不能作为章标题。
- ◆ 文中**不使用**“本项目”、“本课题”、“项目（课题）组”等字眼，改用“本研究”或“本报告”等措辞。
- ◆ 科技报告全文中应少涉及或不涉及**组织管理方面**的内容，不宜有关于人才、专利、论文、财务等方面的内容。
- ◆ **引言部分**可以“引言”为标题或另立更贴切的标题。引言主要介绍有关研究背景、目的、范围、意义、相关领域的前人工作情况、研究设想、方法、实验设计、预期结果等。国内外现状、研究内容、研究目标、技术指标、研究思路、技术路线、技术方案等内容可以也可以作为研究概述、总论等单独成章论述。
- ◆ **主体部分**应针对主要研究内容中各个技术点，自拟标题，按照研究流程或技术点，分章节论述。
- ◆ **结论部分**可以“结论”或者“结论与建议”作为章标题。可以包括研究成果的作用、影响，应用前景、效益分析等内容。

# 科技报告的审核--密级审核要点

- ◆ **非涉密项目**（课题）的科技报告**原则上标注为“公开”级**。如涉及国家安全和重大利益等相关内容，应进行脱密处理。
- ◆ 涉及技术诀窍以及尚未进行论文发表、专利申请等知识产权保护的科技报告可标注“延期公开”级，延期公开时限**原则上为2-3年，最长不超过5年**。对延期公开时限超过5年的，须说明理由上报批准。
- ◆ **涉密项目**（课题）的科技报告按照国家相关保密规定，由承担单位提出密级和保密期限建议，相关部门进行审核，及时做好定密工作。原则上本系统不收录涉密项目的科技报告。



## 科技报告呈交与发布

# 科技报告呈交--流程

<http://111.53.13.236>

登录大同市科技管理综合服务系统

在系统侧边功能栏点击科技报告

点击上方添加按钮

按序填写报告基本信息、项目基本信息、报告作者及单位、上传正文和承诺书

提交

等待审核

审核

获取收录证书

结题验收

驳回修改

通过

**说明:**

1.2021年以前的项目需提前注册“科技计划”账号。

2.2021年以前的项目呈交时,系统需验证计划编号与项目名称一致性。

3.2022年以后的项目呈交时,系统会自动获取项目信息,项目负责人需进行审验,如有异同,可自行完善,并在备注中说明(如在研究过程中发生变更等)。

4.审核含三级审核:内部审核、科室审核、报告中心审核。

5.项目承担单位应依据撰写要求严格进行内部审核。**内部审核账号为:企业管理人员账号。**

# 科技报告呈交--具体操作

**1.项目承担单位及项目负责人**，需在**项目验收（结题）前**，完成科技报告的呈交，最少呈交一份科技报告（最终报告）。科技报告的呈交，先点击“科技报告”，然后点击“**添加**”按钮。

科技报告

添加

<input type="checkbox"/>	填报日期	项目名称	报告编号	所属计划	技术领域	报告类型	学科分类	状态	操作
没有找到匹配的记录									

先点击科技报告按钮

再点击添加按钮

# 科技报告呈交--具体操作

2. 点击“**添加**”按钮后，进入科技报告呈交页面，科技报告需填写（**报告基本信息、项目课题信息、报告作者及单位、上传正文和承诺书**）四个选项卡，项目承担单位需如实，逐次进行填写。

添加

报告基本信息

项目课题信息

报告作者及单位

上传正文和承诺书

报告中文名称\*:

报告英文名称\*:

统一社会信用代码\*:

项目编号\*:

报告编号\*:

请您仔细核对,报告编号规则如下图。其中统一社会信用代码长度为9位的全部提取,长度为18位的截取其中的第9位到第17位;项目编号全部提取。该统一社会信用代码采用项目申报当年单位的组织机构代码的,也可以通过审核,不影响科技报告。有问题及时联系0352-5029736-1

**688324576--2020001/01**

统一社会信用代码

项目编号

本项目产生的第1份科技报告

所属区/县\*:

平城区

所属计划\*:

请选择

技术领域\*:

暂存

提交

返回

# 科技报告呈交--具体操作

报告基本信息

项目课题信息

报告作者及单位

上传正文和承诺书

承担单位\*:

项目名称\*:

统一社会信用  
代码\*:

单位类型\*:

项目总经费\*:

 万元

国拨经费\*:

 万元

省拨经费\*:

 万元

地方财政经  
费\*:

 万元

单位配套  
(自筹) 经  
费\*:

 万元

学科分类\*:

学科分类\*:

项目负责人\*:

开始日期\*:

结束日期\*:

计划编号\*:

合作单位:

联系人\*:

联系人单位\*:

联系人电话\*:

联系人邮箱\*:

暂存

提交

返回

# 科技报告呈交--具体操作

报告基本信息

项目课题信息

报告作者及单位

上传正文和承诺书

报告作者及单位 请您按作者顺序添加作者及单位信息

作者(中文)

单位(中文)

作者(英文)

单位(英文)

作者(中文)

单位(中文)

作者(英文)

单位(英文)

×

+

+ 追加

暂存

提交

返回



# 科技报告呈交--具体操作

报告基本信息

项目课题信息

报告作者及单位

上传正文和承诺书

## 上传附件步骤\*:

- 1、点击“上传”按钮，选择要上传的文件。
- 2、待所有的附件选择完毕，且确认无误，点击下方的“上传附件”，看到“文件上传成功后，附件上传成功。”
- 3、报告正文类型为WORD文档，类型为.docx，文件大小不超过30M。
- 4、承诺书类型为PDF，文件大小不超过1M。
- 5、如果您修改了承诺书或者报告正文需要重新上传，请将已上传的报告正文和承诺书删除后重新上传。

正文格式(下载)

承诺书格式(下载)

报告正文\*:

上传

承诺书\*:

上传

暂存

提交

返回

# 科技报告呈交--具体操作

3.在填写过程中，如一次不能完成，可点击页面下方“暂存”按钮进行临时保存，可继续进行编辑，暂存后生成列表。

<input type="checkbox"/>	填报日期	项目名称	报告编号	所属计划	技术领域	报告类型	学科分类	状态	操作
<input type="checkbox"/>	2022-12-10 09:56:47	区块链技术下的科研诚信体系建设系统开发		-	-	最终报告	-	未提交	<a href="#">提交</a> <a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

4.自我审核无误后，可进行提交，提交后，等待三级审核（内部审核、科室审核、报告中心审核），审核完成后，状态栏显示为“通过”，未通过，则状态栏显示“驳回修改”。

<input type="checkbox"/>	填报日期	项目名称	报告编号	所属计划	技术领域	报告类型	学科分类	状态	操作
<input type="checkbox"/>	2022-12-10 09:56:47	区块链技术下的科研诚信体系建设系统开发	45678900-2020001/01	大同市平台(基地)计划	信息科学与系统科学	最终报告	航空、航天	待内部审核	<a href="#">查看</a>

<input type="checkbox"/>	填报日期	项目名称	报告编号	所属计划	技术领域	报告类型	学科分类	状态	操作
<input type="checkbox"/>	2022-12-10 09:56:47	区块链技术下的科研诚信体系建设系统开发	45678900-2020001/01	大同市平台(基地)计划	信息科学与系统科学	最终报告	航空、航天	待科室审核	<a href="#">查看</a>

<input type="checkbox"/>	填报日期	项目名称	报告编号	所属计划	技术领域	报告类型	学科分类	状态	操作
<input type="checkbox"/>	2022-12-10 09:56:47	区块链技术下的科研诚信体系建设系统开发	45678900-2020001/01	大同市平台(基地)计划	信息科学与系统科学	最终报告	航空、航天	待报告中心审核	<a href="#">查看</a>

<input type="checkbox"/>	填报日期	项目名称	报告编号	所属计划	技术领域	报告类型	学科分类	状态	操作
<input type="checkbox"/>	2022-12-10 09:56:47	区块链技术下的科研诚信体系建设系统开发	45678900-2020001/01	大同市平台(基地)计划	信息科学与系统科学	最终报告	航空、航天	通过	<a href="#">查看</a>

# 科技报告发布



## 大同科技报告 服务系统

DaTong Science and Technology ReportService

[登录](#) [使用帮助](#)  
[注册](#) [知识问答](#)

[报告导航](#) [工作动态](#) [标准规范](#) [学习培训](#) [收录证书](#) [政策解读](#) [报告呈交](#)

首页 >> 社会公众 >> 报告导航

按部门 按地区 按类型

- 市属项目
  - 科技局
    - 大同市科普基地发展计划(0)
    - 大同市平台(基地)计划(1)
    - 农业科技领域(0)
    - 高新技术领域(0)
    - 科普基地(0)
    - 创新平台(0)
    - 国际合作(0)
    - 农业科技(0)
    - 社会发展(0)
    - 高新技术(0)
    - 大同市重点研发计划(0)
    - 大同市科技重大专项(0)
    - 大同市科技成果转化计划(0)
    - 大同市创新平台和科普基地建设计划(0)
    - 大同市软科学研究计划(0)
    - 大同市应用基础研究计划(0)

快速导航 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

全部计划下的报告共1条, 当前第 1 页, 共 1 页

编号	报告名称	作者	第一作者单位	立项年
1	区块链技术下的科研诚信体系建设系统开发	李三	大同市科学技术情报研究所	2022

« 上一页 1 下一页 »

**所收录的科技报告**

## 查看方式:

### 进入大同市科技管理服务平台

(<http://111.53.13.236/>)，点击右上角“科技报告”，然后点击“查看报告”，或者输入<http://111.53.13.236/kjbg/>，直接进入“大同科技报告服务系统”。



## 科技报告 SCIENTIFIC REPORT

### 在线提交、管理审核、信息发布

科技报告是描述科研活动的过程、进展和结果，并按照规定格式编写的科技文献，目的在于实现科技资源的持续积累、传播交流和转化应用

提交报告

查看报告



## 科技报告服务系统使用

# 大同市科技报告服务系统--界面

## · 分类导引

### · 市属项目

#### · 科技局

- 大同市科普基地发展计划(0)
- 大同市平台(基地)计划(0)
- 农业科技领域(0)
- 高新技术领域(0)
- 科普基地(0)
- 创新平台(0)
- 国际合作(0)
- 农业科技(1)
- 社会发展(0)
- 高新技术(0)
- 大同市重点研发计划(0)
- 大同市科技重大专项(0)
- 大同市科技成果转化计划(0)
- 大同市创新平台和科普基地建设计划(0)
- 大同市软科学研究计划(0)
- 大同市应用基础研究计划(0)

## 《关于加快建立国家科技报告制度的指导意见》政策解读

### 社会公众 (直接点击进入)

**向社会公众无偿提供科技报告摘要浏览服务**  
社会公众不需要注册，即可通过检索科技报告摘要和基本信息，了解大同科技投入及在大同实施国家项目所产出科技报告的基本情况。

### 专业人员 (经实名注册后登录进入)

**向专业人员提供在线全文浏览服务**  
专业人员需要实名注册，通过身份认证即可检索并在线浏览批准范围内的科技报告全文，不能下载保存全文。

### 管理人员 (实名注册并由管理部门批准后登录进入)

**向各级科研管理人员提供统计分析服务**  
管理人员需实名注册，并通过科研管理部门批准后，享有检索、查询、全文浏览以及批准范围内的相应统计分析等服务。

## 工作动态

更多



国家科技报告服务系统开通万份报告共...

在大同市科技管理服务平台点击右上角“科技报告”，然后点击“查看报告”，或者输入 <http://111.53.13.236/kjbg/>，直接进入“大同科技报告服务系统”。

注：当前该系统当前处于**试运行**阶段，只开放部分功能，用户注册、登录、收录证书等功能的开放敬请等待。

# 大同市科技报告服务系统--用户分类

## 社会公众

不需注册，即可通过检索科技报告摘要和基本信息，了解大同市科技投入所产出科技报告的基本情况。

## 专业人员

专业人员需实名注册，通过身份认证即可检索并在线浏览科技报告全文，但不能下载保存全文。

# 科技成果评价

科技成果评价或称**科研成果评价**，是指评价主体按相关标准、规定、方法和专家咨询意见对科技成果的价值进行做出定性、定量综合判断的过程。

# 科技成果评价的作用

**国家奖励：**科技成果评价是申报科学技术奖的重要佐证之一，申报国家地方及行业科技奖项里会提到的“鉴定结论”或者“成果评价证明”相关材料，均是指第三方机构出具的“科技成果评价报告的重要佐证材料”

**政府支持：**评价结果作为财政科技经费支持的重要依据。

**行业认可：**通过行业权威专家的评价，有利于技术成果在同行业竞争中，快速获得行业及客户的认可，进一步提升企业在市场中的竞争力；权威的专家意见和第三方评价报告，有利于技术成果快速在市场推广转化和产业化。

**项目申报：**综合科学评测成果创新性、可行性和应用前景的技术评价报告，是申报高新技术企业及政府科技创新专项资金的重要证明材料。

**指导发展：**专家帮组梳理项目进一步发展的路线、找准产业化路径，提供应用对接等指导。

**价值认定：**是在获取投资、融资、许可、转让、合作中对成果价值评判的重要依据。

**职称评定：**是科研人员在职称晋升时，对其科研能力和研发水平评定的重要依据。

**结题验收：**是对科研项目研发目标的完成情况、成果的创新性和效益评判的重要依据。



**感谢聆听!**

---